



ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ระเบียบ วัดผลประเมินผล ของสถานศึกษา



โรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๓

คำนำ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) เป็นหลักสูตรแกนกลางของประเทศ มีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุข บนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพ หรือ ศึกษา ต่อตามความถนัด ความสนใจและความสามารถของแต่ละบุคคล

การวัดผลประเมินผลการเรียนเป็นมาตรการหนึ่งที่จะช่วยให้ได้มาซึ่งข้อมูลมาพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร เพื่อความเข้าใจตรงกันและมีแนวทางปฏิบัติ ในเรื่องการประเมินผลการเรียนไปในทิศทางเดียวกัน โรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) จึงได้จัดทำระเบียบการวัดผลประเมินผลการเรียน เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และผู้ที่ เกี่ยวข้องเข้าใจสาระและเจตนารมณ์ของระเบียบ ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง และได้มีการปรับปรุงพัฒนาใน ส่วนของตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์)ได้นำระเบียบการวัดและ ประเมินผลไปใช้ประกอบกับหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) พุทธศักราช ๒๕๖๘ ตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐)

โรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) ขอขอบคุณ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษาที่ได้ ร่วมกันปรับปรุงระเบียบการวัดผลประเมินผล ของโรงเรียนมา ณ ที่นี้ด้วย โรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์)หวังเป็นอย่าง ยิ่งว่า ระเบียบการวัดผลประเมินผลการเรียนฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานด้านการวัดผลประเมินการ เรียน อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

สารบัญ

หน้า	
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ประกาศโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์)	ค
ระเบียบโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์)	ง
หมวดที่ ๑ หลักการในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๑
หมวดที่ ๒ องค์ประกอบของการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๒
หมวดที่ ๓ วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๓
หมวดที่ ๔ เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๕
หมวดที่ ๕ การเทียบโอนผลการเรียน	๑๔
หมวดที่ ๖ การรายงานผลการเรียน	๑๘
หมวดที่ ๗ เอกสารหลักฐานการศึกษา	๒๑
หมวดที่ ๘ การย้ายที่เรียน	๒๕
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก คุณลักษณะอันพึงประสงค์	๒๖
ภาคผนวก ข แนวทางปฏิบัติการขอเอกสารหลักฐานทางการเรียน	๔๔



ประกาศโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์)

เรื่อง ให้ใช้ระเบียบการวัดและประเมินผลโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) พุทธศักราช ๒๕๖๘
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐)

ระเบียบวัดผลประเมินผลโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) พุทธศักราช ๒๕๖๘ เป็นระเบียบวัดผล ประเมินผลที่มีความสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) และได้ดำเนินการตามคำสั่งให้ใช้หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งเป็นหลักสูตรที่แนวคิดหลักสูตรอิงมาตรฐานโดยประกาศใช้ทั่วประเทศ ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ มีจำนวนตัวชี้วัดใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งสิ้น ๒,๑๖๕ ตัวชี้วัด ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ปรับปรุงมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสาระ ภูมิศาสตร์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ทำให้มีจำนวนตัวชี้วัดใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งสิ้น ๒,๐๕๖ ตัวชี้วัด และในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มี หนังสือ ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และแนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน ได้กำหนดเป้าหมายหลักเพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษา เพื่อส่งเสริมการนำ หลักสูตรที่ใช้อยู่ไปสู่การปฏิบัติในชั้นเรียนอย่างยืดหยุ่นและคล่องตัวโดยกำหนดตัวชี้วัดระหว่างทางเป็นตัวชี้วัด ระหว่างการจัดการเรียนรู้ตัวชี้วัดปลายทางเป็นตัวชี้วัดผลลัพธ์สุดท้ายที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียนจากจำนวนตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทั้งสิ้น ๒,๐๕๖ ตัวชี้วัด จำแนกเป็น ตัวชี้วัดระหว่างทาง ๑,๒๘๕ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดปลายทาง ๗๗๑ ตัวชี้วัด ทั้งนี้ จำนวน ตัวชี้วัดยังคงครบถ้วนและผู้เรียนมีคุณภาพตามที่หลักสูตรแกนกลางฯ ๒๕๕๑ จึงประกาศให้ใช้ระเบียบวัดผล ประเมินผลโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์)ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘)

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีมติเห็นชอบให้ใช้ระเบียบวัดผลประเมินผลโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) พุทธศักราช ๒๕๖๘ ในระดับประถมศึกษา โดยเริ่มใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘ จึง ประกาศให้ใช้ระเบียบวัดผลประเมินผลโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) พุทธศักราช ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ

(นางสาวทัศนีย์ สุขชาติ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ

(นายปรีชา กาวีใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์)



ระเบียบโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) ว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการเรียน
ระดับประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๘
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘)

ตามที่โรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) ได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๘ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามคำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหนังสือ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และแนวทาง การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทางตัวชี้วัด ปลายทางและเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดเป้าหมายหลักเพื่อยกระดับ คุณภาพ การศึกษา เพื่อส่งเสริมการนำหลักสูตรที่ใช้อยู่ไปสู่ การปฏิบัติในชั้นเรียนอย่างยืดหยุ่นและคล่องตัว โดยกำหนดตัวชี้วัดระหว่างทางเป็นตัวชี้วัดระหว่างการจัดการเรียนรู้ ตัวชี้วัดปลายทางเป็นตัวชี้วัดผลลัพธ์ สุดท้ายที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน จากจำนวนตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ - ทั้งสิ้น ๒,๐๕๖ ตัวชี้วัด จำแนก เป็น ตัวชี้วัด ระหว่างทาง ๑,๒๘๕ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดปลายทาง ๗๗๑ ตัวชี้วัด ทั้งนี้ จำนวนตัวชี้วัดยังคงครบถ้วน และผู้เรียน มี คุณภาพตามที่หลักสูตรแกนกลางฯ ๒๕๕๑ จึงเป็นการสมควรที่กำหนดระเบียบโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สาย ศิลปศาสตร์) ว่าด้วยการ วัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ สอดคล้องกับ คำสั่งดังกล่าว

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และงาน วิชาการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) ว่าด้วยการวัดและ ประเมินผลการเรียน ระดับประถมศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐)

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ ที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ใช้ระเบียบนี้ควบคุมกับหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) พุทธศักราช ๒๕๖๗ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐)

ข้อ ๕ ให้ผู้บริหารสถานศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑

หลักการในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๖ หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) พุทธศักราช ๒๕๖๗ ตาม หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) เป็น กระบวนการเก็บ รวบรวม ตรวจสอบ ตีความผลการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆ ของผู้เรียนตามมาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด ของหลักสูตร นำผลไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้และใช้เป็นข้อมูลสำหรับการตัดสิน ผลการเรียน สถานศึกษาจึงมีกระบวนการจัดการที่เป็นระบบ เพื่อให้การดำเนินการวัดและประเมินผลการ เรียนรู้เป็นไปอย่างมี คุณภาพและประสิทธิภาพ ผลการประเมินตรงตามสภาพการเรียนรู้ ความสามารถที่ แท้จริงของผู้เรียน ถูกต้อง ตามหลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ รวมทั้งสามารถรองรับการประเมิน ภายในและการประเมินภายนอก ตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาได้ สถานศึกษาจึงกำหนดหลักการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อเป็น แนวทางในการตัดสินใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของ สถานศึกษา ดังนี้

๖.๑ การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน เปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม

๖.๒ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ต้องสอดคล้องและครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้/ ตัวชี้วัดตาม กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดในหลักสูตร และจัดให้มีการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ตลอดจนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖.๓ การประเมินผู้เรียนพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกต พฤติกรรมการ เรียนรู้ การร่วมกิจกรรมและการทดสอบควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสม ของแต่ละ ระดับ

๖.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนการสอนต้อง ดำเนินการด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถวัดและประเมินผลผู้เรียนได้อย่างรอบด้าน ทั้งด้าน ความรู้ ความคิด กระบวนการ พฤติกรรมและเจตคติ เหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการวัด ธรรมชาติวิชา และ ระดับชั้นของผู้เรียนโดยตั้งอยู่บนพื้นฐานความเที่ยงตรง ยุติธรรม และเชื่อถือได้

๖.๕ การประเมินผลการเรียนรู้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อปรับปรุงพัฒนาผู้เรียน พัฒนาการจัดการ เรียนรู้และ ตัดสินผลการเรียน

๖.๖ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนรู้

๖.๗ มีการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างสถานศึกษาและรูปแบบการศึกษาต่าง ๆ

๖.๘ จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา เพื่อเป็นหลักฐานการประเมินผลการเรียนรู้ รายงานผล การ เรียน แสดงวุฒิการศึกษาและรับรองผลการเรียนของผู้เรียน

หมวด ๒ องค์ประกอบของการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๗ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

หลักสูตรโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) พุทธศักราช ๒๕๖๗ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) กำหนดจุดหมาย สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และ มาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายและกรอบทิศทางในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีระดับโลก กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตาม มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด ที่กำหนดในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ มีความสามารถด้านการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ มีองค์ประกอบดังนี้

๗.๑ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามรายกลุ่มสาระการเรียนรู้

ผู้สอนทำการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ผู้เรียนเป็นรายวิชาตามตัวชี้วัดที่กำหนดในหน่วยการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ให้ได้ผล การประเมินตามความสามารถที่แท้จริงของผู้เรียน โดยทำการวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ไปพร้อมกับ การจัดการเรียนการสอน ได้แก่ การสังเกตพัฒนาการและความประพฤติ ของผู้เรียน การสังเกตพฤติกรรมกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรมและการทดสอบ ซึ่งผู้สอนต้องนำนวัตกรรมการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การประเมินสภาพจริง การประเมินการปฏิบัติงาน การประเมิน จากโครงการและการประเมินจากแฟ้มสะสม ผลงาน ไปใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ควบคู่ไปกับการใช้ แบบทดสอบแบบต่าง ๆ และให้ความสำคัญกับ การประเมินระหว่างปีมากกว่าการประเมินปลายปี

๗.๒ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน

การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน เป็นการประเมินศักยภาพของผู้เรียนในการอ่าน การฟัง การดูและการรับรู้ จากหนังสือ เอกสารและสื่อต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง แล้วนำมาคิดวิเคราะห์ เนื้อหาสาระที่ นำไปสู่การแสดงความคิดเห็น การสังเคราะห์สร้างสรรค์ในเรื่องต่าง ๆ และถ่ายทอดความคิดนั้น ด้วยการเขียน ซึ่งสะท้อนถึงสติปัญญา ความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และ สร้างสรรค์ จินตนาการอย่างเหมาะสมและมีคุณค่าแก่ตนเอง สังคม และประเทศชาติ พร้อมด้วยประสบการณ์ และทักษะ ในการเขียนที่มีสำนวนภาษาถูกต้อง มีเหตุผลและลำดับขั้นตอนในการนำเสนอ สามารถสร้างความ เข้าใจแก่ ผู้อ่านได้อย่างชัดเจนตามระดับความสามารถในแต่ละระดับชั้น การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และ เขียน สรุปผลเป็นรายปี เพื่อวินิจฉัยและใช้เป็นข้อมูลเพื่อประเมินการเลื่อนชั้นเรียนและการจบการศึกษา

๗.๓ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) เป็น การประเมินรายคุณลักษณะ แล้วรวบรวมผลการประเมิน จากผู้ประเมินทุกฝ่ายนำมาพิจารณาสรุปผลเป็นรายปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลประเมินการเลื่อนชั้นเรียนและ การจบ การศึกษา

๗.๔ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เป็นการประเมินการปฏิบัติกิจกรรมตามจุดประสงค์ และเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมตามเกณฑ์ที่ กำหนดไว้ในแต่ละกิจกรรมและใช้เป็นข้อมูลประเมินการเลื่อนชั้นเรียน และการจบการศึกษา

หมวด ๓
วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๘ การประเมินผลเพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนรู้

๘.๑ การจัดการเรียนรู้

๘.๑.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูผู้สอนแจ้งให้นักเรียนทราบดังนี้

๑) มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดชั้นปี

๒) คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓) การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

๔) วิธีการวัดและประเมินผล ข้อ ๑) , ๒) และ ๓)

๕) เกณฑ์การผ่านข้อ ๑), ๒) และ ๓) และการผ่านกลุ่มสาระการเรียนรู้

๘.๑.๒ การจัดการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนครูผู้สอนแจ้งให้นักเรียนทราบดังนี้

๑) จุดประสงค์การเรียนรู้

๒) คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓) วิธีการวัดและประเมินผลข้อ ๑) และ ๒)

๔) เกณฑ์การผ่าน ข้อ ๑) และ ๒) และการผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘.๒ ก่อนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ผู้สอนต้องประเมินผลก่อนเรียนเพื่อตรวจสอบความรู้ พื้นฐาน และทักษะเบื้องต้นของนักเรียน

๘.๓ ระหว่างเรียน ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนเป็นระยะ ๆ ดังนี้

๘.๓.๑ ประเมินผลตามตัวชี้วัดชั้นปีของรายวิชาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและเพื่อการผ่านตัวชี้วัดชั้นปี

๘.๓.๒ ประเมินผลตามมาตรฐานการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เพื่อพัฒนา การเรียนรู้และการผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

๘.๓.๓ ประเมินผลตามตัวบ่งชี้แต่ละคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อประเมินวินิจัย และปรับเปลี่ยนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และการผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๘.๓.๔ ประเมินผลตามจุดประสงค์การเรียนรู้ของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนา การเรียนรู้ ของผู้เรียนและเพื่อผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้ของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘.๔ ปลายปี เมื่อจบกระบวนการเรียนรู้ มีการประเมินผลการเรียนรู้ปลายปี โดยเลือก ประเมิน เฉพาะตัวชี้วัดชั้นปีที่สำคัญให้ครอบคลุมทั้ง ความรู้ ทักษะกระบวนการ และการอ่านคิดวิเคราะห์และ เขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อตรวจสอบคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๙ การประเมินผลเพื่อปรับปรุงการเรียนรู้ ตามข้อ ๘.๒ ก่อนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ข้อ ๘.๓ ระหว่างเรียน และข้อ ๘.๔ ปลายปี ถ้านักเรียนมีความรู้ความสามารถต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้ผู้สอนสอน ซ่อมเสริมให้สอดคล้องกับลักษณะการเรียนรู้ของนักเรียน

ข้อ ๑๐ ให้ใช้ผลการประเมินตามข้อ ๘ ในการตัดสินผลดังนี้

๑๐.๑ ตามข้อ ๘.๓.๑ ตัดสินผลการผ่านตัวชี้วัดชั้นปีของรายวิชาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของ ผู้เรียนเพื่อ ผ่านตัวชี้วัดชั้นปี ใช้ตัดสินผลการผ่านตัวชี้วัดชั้นปี

๑๐.๒ ตามข้อ ๘.๓.๑ การประเมินผลตัวชี้วัดชั้นปีของรายวิชาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของ ผู้เรียนและ เพื่อผ่านตัวชี้วัดชั้นปี กับ ๘.๔ การประเมินผลปลายปี เมื่อจบกระบวนการเรียนรู้ ใช้ตัดสินผลการผ่าน กลุ่มสาระการเรียนรู้

๑๐.๓ ตามข้อ ๘.๓.๒ การประเมินผลตามมาตรฐานการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน กับ การประเมินผลปลายปี ใช้ตัดสินผลการผ่านการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน

๑๐.๔ ตามข้อ ๘.๓.๓ ตัดสินผลการผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑๐.๕ ตามข้อ ๘.๓.๔ ตัดสินผลการผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

หมวด ๔
เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
ระดับประถมศึกษา

ข้อ ๑๑ การตัดสินผลการเรียน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดโครงสร้างเวลาเรียนมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีคุณภาพเต็มตามศักยภาพ และเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหนังสือราชการที่ ศธ ๐๔๐๑๐/๑๕๔๓ ลง ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจ เกี่ยวกับตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ และแนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัด ปลายทาง และเกณฑ์การตัดสิน ผลการเรียนรู้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผลของครูเกิดความยืดหยุ่นคล่องตัวและ ผู้เรียนได้เข้าถึงองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อการพัฒนาตนเองที่ตอบสนองกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดแนวทางการวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัด ปลายทาง และเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน ดังนี้

๑. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตัวชี้วัดระหว่างทางและ ตัวชี้วัดปลายทางที่สถานศึกษานำไปใช้ในการกำหนดโครงสร้างรายวิชา การออกแบบการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้บรรลุคุณภาพตามตัวชี้วัดที่กำหนด สถานศึกษา สามารถดำเนินการได้ดังนี้

๑.๑ ตัวชี้วัดระหว่างทาง เป็นตัวชี้วัดที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และเน้นการประเมินใน ระหว่าง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เป็นการประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นหลัก (Formative Assessment) ผ่านมโนทัศน์ ของการประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ (Assessment for learning) และการประเมินขณะ เรียนรู้(Assessment as learning) ด้วยวิธีการประเมินที่หลากหลายโดยเน้นการวัดและประเมินผลแบบไม่ เป็นทางการ(Informal Assessment) เช่น การสังเกตพฤติกรรม การสอบปากเปล่าการพูดคุย การใช้ คำถาม การเขียนสะท้อนการ เรียนรู้ การประเมินตนเอง เพื่อนประเมินเพื่อน เป็นต้น การวัดและประเมินผล แบบไม่เป็นทางการ (Informal Assessment) เป็นการได้มาซึ่งข้อมูลผลการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นรายบุคคล จากแหล่งข้อมูลหลากหลายที่ผู้สอน เก็บรวบรวมตลอดเวลา วิเคราะห์ข้อมูลศึกษาความพร้อมและพัฒนาการ ของผู้เรียน ปรับการเรียนการสอนให้ เหมาะสม และแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียน ลักษณะของข้อมูลที่ได้ นอกเหนือจากตัวเลขหรือข้อมูลเชิง ปริมาณแล้ว อาจเป็นข้อมูลบรรยายลักษณะพฤติกรรมที่ผู้สอนเฝ้าสังเกต หรือผลการเรียนรู้ในลักษณะคำอธิบาย ระดับพัฒนาการ จุดแข็ง จุดอ่อน หรือปัญหาของผู้เรียนที่พบจากการ สังเกต สัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่น ๆ ข้อมูลที่ ได้จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็น รายบุคคล ช่วยให้ผู้สอนเข้าใจพฤติกรรมของผู้เรียนได้ เป็นอย่างดีและเป็นวิธีการที่ยืดหยุ่นตามสถานการณ์ และบริบทของผู้สอน

๑.๒ ตัวชี้วัดปลายทาง เป็นตัวชี้วัดที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นที่การประเมินผลลัพธ์ สุดท้ายที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (Summative Assessment) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เน้นการวัดและ ประเมินผล แบบเป็นทางการ (formal Assessment) เช่น การประเมิน การปฏิบัติ การประเมินแฟ้มสะสม งาน การประเมินด้วยแบบทดสอบ การประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน เป็นต้น การเก็บข้อมูลดังกล่าว ใช้ในการวัด และ ประเมินที่ได้ผลเป็นคะแนนและนำไปใช้ในการเปรียบเทียบ เช่น เปรียบเทียบระหว่างก่อนเรียนและหลัง

เพื่อพัฒนาการหรือใช้เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ เมื่อสิ้นสุดการสอนในแต่ละหน่วยการเรียนรู้หรือรายวิชาวิธีการ และ เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลผลการเรียนรู้แบบเป็นทางการ (formal Assessment) เป็นตัวแทนของ ระดับ ความสามารถของผู้เรียน เป็นข้อมูลที่ต้องได้มาจากวิธีการวัดที่เหมาะสมกับลักษณะข้อมูล เครื่องมือวัด และประเมินผลมีความเที่ยงตรง (Validity) และมีความเชื่อมั่น (Reliability) มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบ และเชื่อถือได้(Acceptable)สถานศึกษาในฐานะผู้รับผิดชอบจัดการศึกษา จะต้องจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัด และ ประเมินผลการเรียนของสถานศึกษาให้สอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ เป็น ข้อกำหนดของ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายถือปฏิบัติร่วมกันสถานศึกษา จึงกำหนดเกณฑ์การ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อตัดสินผลการเรียนของผู้เรียน ดังนี้

ระดับประถมศึกษา

๑๑.๑ ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๑๑.๒ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดชั้นปี และผ่านร้อยละ ๑๐๐ ของตัวชี้วัดชั้นปี

รายวิชา

๑๑.๓ ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา

๑๑.๔ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดในการอ่าน

คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๑๒ การกำหนดคะแนนระหว่างเรียนและปลายปี เพื่อใช้ตัดสินผลการเรียน กำหนดดังนี้

๑๒.๑ รายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้นำคะแนนระหว่างเรียนรวมกับปลายภาคเรียน แล้วนำมาตัดสินผลการเรียน ดังนี้

๑๒.๑.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย, คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์ , สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ภาษาต่างประเทศ และการป้องกันการทุจริต กำหนดดังนี้

คะแนนระหว่างปี / ภาค ๗๐ คะแนน

คะแนนปลายปี / ภาค ๓๐ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

๑๒.๑.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ และการงานอาชีพและเทคโนโลยี กำหนดดังนี้

คะแนนระหว่างปี / ภาค ๗๐ คะแนน

คะแนนปลายปี / ภาค ๓๐ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

๑๒.๒ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เพื่อการเลื่อนระดับชั้นและจบการศึกษา กำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็น ๔ ระดับ และความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนที่มีคุณภาพที่ดีเลิศอยู่เสมอ

ดี หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ

ผ่าน หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ แต่ยังมีข้อบกพร่องบางประการ

ไม่ผ่าน หมายถึง ไม่มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิวิเคราะห์และเขียนหรือถ้ามีผลงาน ผลงานนั้นยังมีข้อบกพร่องที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขหลายประการ

๑๒.๓ การสรุปผลประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์รวมทุกคุณลักษณะ เพื่อการเลื่อนระดับชั้นและ จบการศึกษา กำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็น ๔ ระดับ และความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง นักเรียนปฏิบัติตามคุณลักษณะจนเป็นนิสัยและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อ ประโยชน์สุขของตนเองและสังคมโดยพิจารณาจากผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๕ -๘ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี

ดี หมายถึง นักเรียนมีคุณลักษณะในการปฏิบัติตามเกณฑ์ เพื่อให้เป็นการยอมรับของสังคมโดยพิจารณาจาก

(๑) ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยมจำนวน ๑-๔ คุณลักษณะและไม่มีคุณลักษณะใดที่ได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดีหรือ

(๒) ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยมจำนวน ๔ คุณลักษณะและไม่มีคุณลักษณะใดที่ได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดีหรือ

(๓) ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยมจำนวน ๕-๘ คุณลักษณะและไม่มีคุณลักษณะใดที่ได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี

ผ่าน หมายถึง นักเรียนรับรู้และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่โรงเรียนกำหนดโดยพิจารณาจาก

(๑) ได้ผลการประเมินระดับผ่านจำนวน ๕-๘ คุณลักษณะและไม่มีคุณลักษณะใดที่ได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่านหรือ

(๒) ได้ผลการประเมินระดับดีจำนวน ๔ คุณลักษณะและไม่มีคุณลักษณะใดที่ได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน

ไม่ผ่าน หมายถึง นักเรียนรับรู้และปฏิบัติได้ไม่ครบตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่โรงเรียนกำหนด โดยพิจารณาจากมีผลการประเมินระดับไม่ผ่าน ตั้งแต่ ๑ คุณลักษณะ

๑๒.๔ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จะต้องพิจารณาทั้งเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ การปฏิบัติกิจกรรม และผลงานของนักเรียน ต้องผ่านร้อยละ ๗๐ และให้ผลการประเมินเป็นผ่านและไม่ผ่าน โดยให้ใช้ตัวอักษรแสดงผลการประเมินดังนี้

“ผ” หมายถึง นักเรียนมีเวลาการร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงานผ่านเกณฑ์

“มผ” หมายถึง นักเรียนมีเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงานไม่ผ่านเกณฑ์

ในกรณี ที่นักเรียนได้ผลการเรียน “มผ” ให้ครูผู้สอนจัดซ่อมเสริมให้นักเรียนทำกิจกรรมในส่วนที่นักเรียนไม่ได้เข้าร่วม หรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียนจากไม่ผ่านเป็นผ่าน ทั้งนี้ต้องดำเนินการ ให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

๑๒.๕ การสอนซ่อมเสริม

การสอนซ่อมเสริม เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนรู้และเป็นการให้โอกาสแก่ผู้เรียนได้ มีเวลาเรียนรู้สิ่งต่างๆ เพิ่มขึ้น จนสามารถบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ การสอนซ่อมเสริม เป็นการสอนกรณีพิเศษนอกเหนือไปจากการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ปกติ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องที่พบใน ผู้เรียน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน

การสอนซ่อมเสริมสามารถดำเนินการได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๒.๕.๑ ผู้เรียนมีความรู้/ทักษะพื้นฐานไม่เพียงพอที่จะศึกษาในแต่ละรายวิชานั้น จะจัด การสอนซ่อมเสริม ปรับความรู้/ทักษะพื้นฐาน

๑๒.๕.๒ การประเมินระหว่างเรียน ผู้เรียนไม่สามารถแสดงความรู้ ทักษะ กระบวนการหรือ เจตคติ/คุณลักษณะ ที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

๑๒.๕.๓ ผลการเรียนรู้ไม่ถึงเกณฑ์และ/หรือต่ำกว่าเกณฑ์การประเมิน ต้องจัดการสอน ซ่อมเสริมก่อนจะให้ผู้เรียนสอบแก้ตัว

ข้อ ๑๓ การประเมินผลการเรียนรู้และให้ระดับผลการเรียน

สถานศึกษากำหนดเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน ซึ่งสามารถอธิบายผลการเรียนว่าผู้เรียนต้องมีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะโดยรวม ดังนี้

๑๓.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ กำหนดผลการเรียนเป็น ๘ ระดับ คือ

ระดับผลการเรียน	ช่วงคะแนนร้อยละ	ความหมาย
๔	๘๐ - ๑๐๐	ผลการเรียนดีเยี่ยม
๓.๕	๗๕ - ๗๙	ผลการเรียนดีมาก
๓	๗๐ - ๗๔	ผลการเรียนดี
๒.๕	๖๕ - ๖๙	ผลการเรียนค่อนข้างดี
๒	๖๐ - ๖๔	ผลการเรียนปานกลาง
๑.๕	๕๕ - ๕๙	ผลการเรียนพอใช้
๑	๕๐ - ๕๔	ผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
๐	๐ - ๔๙	ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์

๑๓.๒ การประเมินผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน กำหนดผลจากการประเมิน ดังนี้

ช่วงคะแนน ๘๖-๑๐๐	หมายถึง	ผลการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม
ช่วงคะแนน ๗๐-๘๕	หมายถึง	ผลการประเมินอยู่ในระดับดี
ช่วงคะแนน ๕๐-๖๙	หมายถึง	ผลการประเมินอยู่ในระดับผ่าน
ช่วงคะแนน ๐-๔๙	หมายถึง	ผลการประเมินอยู่ในระดับไม่ผ่าน

และแยกให้คะแนนเป็นข้อ ๆ ดังนี้

๑. การอ่าน	๓๕	คะแนน
๒. การคิด	๓๐	คะแนน
๓. การเขียน	๓๕	คะแนน

รวมคะแนนการประเมินผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เป็น ๑๐๐ คะแนน

๑๓.๓ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทำผลการประเมินเป็น ๔ ระดับ โดยพิจารณาผลการประเมินดังนี้

ช่วงคะแนน ๘๖-๑๐๐	หมายถึง	ผลการประเมินอยู่ในระดับ	ดีเยี่ยม
ช่วงคะแนน ๗๐-๘๕	หมายถึง	ผลการประเมินอยู่ในระดับ	ดี
ช่วงคะแนน ๕๐-๖๙	หมายถึง	ผลการประเมินอยู่ในระดับ	ผ่าน

ช่วงคะแนน ๐-๔๙ หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ไม่ผ่าน และแยกให้คะแนนเป็นข้อๆ ดังนี้

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ได้แก่

- รักษา ศาสน์ กษัตริย์ ๑๕ คะแนน

ตัวชี้วัด

เป็นพลเมืองดีของชาติ ๔ คะแนน

ดำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย ๓ คะแนน

ศรัทธา ยึดมั่นและปฏิบัติตนตามหลักศาสนา ๔ คะแนน

เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ๔ คะแนน

- ซื่อสัตย์สุจริต ๑๐ คะแนน

ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ ๕ คะแนน

ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๕ คะแนน

- มีวินัย ๑๕ คะแนน

ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๑๕

คะแนน

- ใฝ่เรียนรู้ ๑๕ คะแนน

ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ ๘ คะแนน

แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนด้วยการเลือกใช้สื่อ
อย่างเหมาะสม สรุป เป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๗ คะแนน

- อยู่อย่างพอเพียง ๑๐ คะแนน

ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม ๕ คะแนน

มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี และปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ๕ คะแนน

- มุ่งมั่นในการทำงาน ๑๐ คะแนน

ตั้งใจและรับผิดชอบในหน้าที่การงาน ๕ คะแนน

ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย ๕ คะแนน

- รักความเป็นไทย ๑๐ คะแนน

ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทยและมีความกตัญญู กตเวทิต์ ๔

คะแนน

เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ๓ คะแนน อนุรักษ์
และสืบทอดภูมิปัญญาไทย ๓ คะแนน

- มีจิตสาธารณะ ๑๕ คะแนน

ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน ๘ คะแนน

เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม ๗ คะแนน

๑๒.๔ การประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียน กำหนดการประเมินเป็น ๒ ระดับ

ดังนี้ คือ

ผ่าน หมายถึง ผ่านเกณฑ์

ไม่ผ่าน หมายถึง ไม่ผ่านเกณฑ์

ข้อ ๑๔ การเลื่อนชั้น

สถานศึกษากำหนดกฎเกณฑ์การเลื่อนชั้น โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน ตลอดจนกำหนดเกณฑ์เกี่ยวกับการผ่านตัวชี้วัดที่ชัดเจนและประกาศให้ทราบทั่วกัน ดังนี้

๑๔.๑ ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดปีการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๑๔.๒ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและต้องผ่านทุกตัวชี้วัดของแต่ละรายวิชา

๑๔.๓ ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียน และผ่านทุกรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยมีเกณฑ์การผ่าน ดังนี้

๑๔.๓.๑ เวลาเรียนในแต่ละรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๑๔.๓.๒ ต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด และผ่านตัวชี้วัดชั้นปีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของตัวชี้วัดในรายวิชา

๑๔.๓.๓ ระดับผลการเรียนตั้งแต่ระดับ ๑ ขึ้นไป

๑๔.๔ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ผู้เรียนต้องได้ระดับผลการเรียน ตั้งแต่ ระดับผ่านเกณฑ์การประเมินขึ้นไป

๑๔.๕ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผู้เรียนต้องได้ผลการประเมินระดับ ผ่านเกณฑ์การประเมินขึ้นไป

๑๔.๖ การประเมิน การเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ผู้เรียนต้องได้ผลการประเมิน ระดับผ่าน โดยมีเกณฑ์การผ่าน ดังนี้

๑๔.๖.๑ ผู้เรียนต้องมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมแต่ละปีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียน

๑๔.๖.๒ ผู้เรียนผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของจุดประสงค์การเรียนรู้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑๔.๖.๓ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์ตามเวลาที่ กำหนดไว้ในโครงสร้างของหลักสูตร ดังนี้

๑) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

๒) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

๓) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

๔) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

๕) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

๖) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

การพิจารณาเลื่อนชั้น ถ้าผู้เรียนมีข้อบกพร่องเพียงบางตัวชี้วัด ซึ่งพิจารณาเห็นว่าสามารถพัฒนา และสอนซ่อมเสริมได้ ก็ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการที่จะผ่อนผันให้เลื่อนชั้นได้

ในกรณีที่ผู้เรียนมีสติปัญญาและความสามารถดีเลิศ สามารถเรียนรู้ได้เร็วเป็นพิเศษ สถานศึกษา จะให้โอกาสผู้เรียนเลื่อนชั้นระหว่างปีการศึกษา โดยสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยคณะกรรมการ บริหารหลักสูตรและวิชาการและผู้แทนของเขตพื้นที่การศึกษาอย่างน้อย ๑ คน เมื่อผู้เรียนมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเงื่อนไขทั้ง ๓ ประการ ต่อไปนี้

๑) มีผลการเรียนปีการศึกษาที่ผ่านมาและมีผลการเรียนระหว่างปีอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๒) มีวุฒิภาวะเหมาะสมที่จะเรียนในชั้นที่สูงขึ้น

๓) ผ่านการประเมินผลความรู้ความสามารถตามตัวชี้วัดรายปีทั้งหมดในภาคเรียนที่ ๒ ปีปัจจุบัน และ ภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษาถัดไป

การอนุมัติให้เลื่อนไปเรียนชั้นสูงได้ ๑ ระดับชั้นนี้ ต้องได้รับการยินยอมจากนักเรียนและผู้ปกครอง และดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑ กันยายนของปีการศึกษานั้น

สำหรับในกรณีที่พบว่าผู้เรียนกลุ่มพิเศษประเภทต่าง ๆ ที่มีปัญหาในการเรียนรู้สถานศึกษาจะ ดำเนินงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหาแนวทางการแก้ไขและพัฒนา

ข้อ ๑๕ การเรียนซ้ำชั้น

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) กำหนดว่า หากผู้เรียนไม่ผ่านรายวิชาจำนวนมากและมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น สถานศึกษาอาจตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้เรียนซ้ำชั้นได้ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงวุฒิภาวะและความรู้ความสามารถ ของ นักเรียนเป็นสำคัญ

ผู้เรียนที่ไม่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์การอนุมัติเลื่อนชั้นเรียน จะต้องจัดให้เรียนซ้ำชั้นในกรณีที่ ผู้เรียน ขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง คณะกรรมการอาจใช้ดุลยพินิจให้เลื่อนชั้นได้ หากพิจารณาเห็นว่า

๑) ผู้เรียนมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ อันเนื่องจากสาเหตุจำเป็น หรือเหตุสุดวิสัย แต่มี คุณสมบัติ ตามข้ออื่น ๆ ครบถ้วน

๒) ผู้เรียนผ่านมาตรฐานและตัวชี้วัดไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กำหนดในแต่ละรายวิชา และเห็นว่า สามารถ สอนซ่อมเสริมได้ในปีการศึกษาถัดไปและมีคุณสมบัติข้ออื่น ๆ ครบถ้วน

๓) ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีผลการประเมินกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยและ คณิตศาสตร์ อยู่ในเกณฑ์พอใช้ และผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ มีผลการประเมินกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมอยู่ในเกณฑ์ผ่าน

ข้อ ๑๖ การสอนซ่อมเสริม

การสอนซ่อมเสริม เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนรู้และเป็นการให้โอกาสแก่ผู้เรียนได้ มี เวลาเรียนรู้สิ่งต่างๆ เพิ่มขึ้น จนสามารถบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ การสอนซ่อมเสริม เป็นการสอนกรณีพิเศษนอกเหนือไปจากการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ปกติ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องที่พบใน ผู้เรียน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน

การสอนซ่อมเสริมสามารถดำเนินการได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๖.๑ ผู้เรียนมีความรู้/ทักษะพื้นฐานไม่เพียงพอที่จะศึกษาในแต่ละรายวิชานั้น จะจัดการสอนซ่อมเสริม ปรับความรู้/ทักษะพื้นฐาน

๑๖.๒ การประเมินระหว่างเรียน ผู้เรียนไม่สามารถแสดงความรู้ ทักษะกระบวนการหรือ เจตคติ/คุณลักษณะ ที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

๑๖.๓ ผลการเรียนรู้ไม่ถึงเกณฑ์และ/หรือต่ำกว่าเกณฑ์การประเมิน ต้องจัดการสอน ซ่อมเสริมก่อนจะให้ผู้เรียนสอบแก้ตัว

ข้อ ๑๗ เกณฑ์การจบระดับประถมศึกษา

๑๗.๑ ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐาน จำนวน ๕,๐๔๐ ชั่วโมง และรายวิชาเพิ่มเติม/กิจกรรมเพิ่มเติม จำนวน ๔๘๐ ชั่วโมง และมีผลการประเมินรายวิชาพื้นฐานผ่านทุกรายวิชา

๑๗.๒ ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป

๑๗.๓ ผู้เรียนต้องมีผลการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป

๑๗.๔ ผู้เรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และได้รับการตัดสินผลการเรียน “ผ่าน” ทุกกิจกรรม

๑๗.๕ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คະແນจากการประเมินระหว่างปี/ภาคเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มละ ๑๐๐ คะแนน

ข้อ ๑๘ การให้ระดับผลการเรียน

๑๘.๑ รายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ รายวิชาที่จะนับหน่วยกิตได้ จะต้องได้ระดับผล การเรียนตั้งแต่ ๑ ขึ้นไป โดยมีการให้ระดับผลการเรียนดังนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ช่วงคะแนนร้อยละ
๔	ผลการเรียนดีเยี่ยม	๘๐ - ๑๐๐
๓.๕	ผลการเรียนดีมาก	๗๕ - ๗๙
๓	ผลการเรียนดี	๗๐ - ๗๔
๒.๕	ผลการเรียนค่อนข้างดี	๖๕ - ๖๙
๒	ผลการเรียนปานกลาง	๖๐ - ๖๔
๑.๕	ผลการเรียนพอใช้	๕๕ - ๕๙
๑	ผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๕๐ - ๕๔
๐	ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์	๐ - ๔๙

๑๘.๒ การประเมินผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน กำหนดผลจากการประเมิน ดังนี้

ช่วงคะแนน ๘๐-๑๐๐ หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

ช่วงคะแนน ๗๐-๘๕ หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ช่วงคะแนน ๕๐-๖๙ หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่าน

ช่วงคะแนน ๐-๔๙ หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ไม่ผ่าน

และแยกให้คะแนนเป็นข้อ ๆ ดังนี้

๑. การอ่าน ๓๕ คะแนน

๒. การคิด ๓๐ คะแนน

๓. การเขียน ๓๕ คะแนน

รวมคะแนนการประเมินผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เป็น ๑๐๐ คะแนน

๑๘.๓ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทำผลการประเมินเป็น ๔ ระดับ โดยพิจารณาผลการประเมินดังนี้

ช่วงคะแนน ๘๖-๑๐๐	หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ	ดีเยี่ยม
ช่วงคะแนน ๗๐-๘๕	หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ	ดี
ช่วงคะแนน ๕๐-๖๙	หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ	ผ่าน
ช่วงคะแนน ๐-๔๙	หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ	ไม่ผ่าน

และแยกให้คะแนนเป็นข้อ ๆ ดังนี้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ได้แก่

- รักษาดี ศาสน์ กษัตริย์ ๑๕ คะแนน

ตัวชี้วัด

เป็นพลเมืองดีของชาติ	๔ คะแนน
ดำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย	๓ คะแนน
ศรัทธา ยึดมั่นและปฏิบัติตนตามหลักศาสนา	๔ คะแนน
เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	๔ คะแนน

- ซื่อสัตย์สุจริต ๑๐ คะแนน

ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ ๕ คะแนน ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๕ คะแนน

- มีวินัย ๑๕ คะแนน

ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๑๕ คะแนน

- ใฝ่เรียนรู้ ๑๕ คะแนน

ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ ๘ คะแนน

แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๗ คะแนน

- อยู่อย่างพอเพียง ๑๐ คะแนน

ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม ๕ คะแนน มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี และปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ๕ คะแนน

- มุ่งมั่นในการทำงาน ๑๐ คะแนน

ตั้งใจและรับผิดชอบในหน้าที่การงาน ๕ คะแนน ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย ๕ คะแนน

- รักความเป็นไทย ๑๐ คะแนน

ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทยและมีความกตัญญู กตเวทิตะ ๔ คะแนน

เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ๓ คะแนน

อนุรักษ์และสืบทอดภูมิปัญญาไทย ๓ คะแนน

- มีจิตสาธารณะ ๑๕ คะแนน

ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน ๘ คะแนน

เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม ๗ คะแนน
๑๘.๔ การประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียน กำหนดการประเมินเป็น ๒ ระดับ ดังนี้คือ
ผ่าน หมายถึงผ่านเกณฑ์
ไม่ผ่าน หมายถึงไม่ผ่านเกณฑ์

หมวด ๕ การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๑๙ การเทียบโอนผลการเรียนของนักเรียนที่เรียนรู้กรณีย้ายสถานศึกษา การเปลี่ยน รูปแบบ การศึกษา การย้ายหลักสูตร การละทิ้งการศึกษาและขอกลับเข้ารับการศึกษาคือ การศึกษาจาก ต่างประเทศ และขอเข้าศึกษาต่อในประเทศ เทียบโอนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์จากแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ เช่น สถาน ประกอบการ สถาบันทางศาสนา สถาบันการฝึกอบรมอาชีพ การศึกษาโดยครอบครัว การเทียบโอน ผลการ เรียนดำเนินการในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนแรกของโรงเรียน นักเรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนต้อง ศึกษาต่อเนื่อง ในสถานศึกษานี้อย่างน้อย ๑ ภาคเรียน โดยสถานศึกษากำหนดรายวิชา จำนวนหน่วยกิตที่จะ รับ เทียบโอนตามความเหมาะสม การพิจารณาการเทียบโอน ดำเนินการดังนี้

๑๙.๑ พิจารณาจากหลักฐานการศึกษา

๑๙.๒ พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติจริง การทดสอบ การสัมภาษณ์ เป็นต้น

๑๙.๓ พิจารณาจากความสามารถและการปฏิบัติจริง

๑๙.๔ ในกรณีมีเหตุผลจำเป็นระหว่างเรียน นักเรียนสามารถแจ้งความจำนงค์ขอไปศึกษา บาง รายวิชาในสถานศึกษา/สถานประกอบการอื่น แล้วนำมาเทียบโอนได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ บริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา

๑๙.๕ การเทียบโอนผลการเรียนให้ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ การเทียบโอนจำนวน ๓- ๕ คน

๑๙.๖ การเทียบโอนดำเนินการดังนี้

๑๙.๖.๑ กรณีผู้ขอเทียบโอนมีผลการเรียนมาจากหลักสูตรอื่น นำรายวิชาที่มี ตัวชี้วัด/ มาตรฐานการเรียนรู้/ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง/จุดประสงค์/เนื้อหาที่สอดคล้องกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มา เทียบโอนผลการเรียนและพิจารณาให้ระดับผลการเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

๑๙.๖.๒ กรณีการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ พิจารณาจากเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี) โดยให้มีการประเมินด้วยเครื่องมือที่หลากหลายและให้ระดับผลให้สอดคล้องกับหลักสูตร สถานศึกษา

๑๙.๖.๓ กรณีการเทียบโอนที่นักเรียนเข้าโครงการแลกเปลี่ยนต่างประเทศ ดำเนินการ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องหลักการและแนวปฏิบัติการเทียบชั้นการศึกษาสำหรับ นักเรียนที่เข้าร่วม โครงการแลกเปลี่ยน

ทั้งนี้วิธีการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติการเทียบโอนผลการเรียนรู้เข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทาง การพิจารณา	การเทียบโอน จากการศึกษา ในระบบเข้าสู่การศึกษา ในระบบ	การเทียบโอน จากการศึกษา นอกกระบบเข้าสู่การศึกษา ในระบบ	การเทียบโอนจากการจัดการศึกษา โดยครอบครัว เข้าสู่การศึกษา ในระบบ	การเทียบโอนจากการจัดการศึกษา โดยศูนย์การ เรียน การศึกษา ตามหลัก สูตร ระยะสั้นหลักสูตร เฉพาะ ประสพการณ์ การทำงานการฝึก อาชีพเข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอนจากการศึกษา ตามหลักสูตร ต่างประเทศเข้าสู่ การศึกษา ในระบบ
จำนวน/หน่วย การเรียน/หน่วยน้ำหนัก	พิจารณาแล้วเห็นว่าเทียบโอนผลการเรียนได้จำนวนหน่วยให้เป็นไปตามโครง			จำนวน/หน่วยการเรียน/หน่วยน้ำหนัก	พิจารณาแล้วเห็นว่าเทียบโอนผลการเรียนได้จำนวนหน่วยให้เป็นไปตามโครง
ผลการเรียน/ผลการ ประเมิน	ยอมรับผลการเรียนของสถานศึกษาเดิม	ไม่ต้องให้ผลการ เรียนในรายวิชา/ สาระ/ กิจกรรมที่ได้ จากการเทียบโอน	ยอมรับผลการ ประเมินของเขตพื้นที่ มาเป็นส่วนประกอบในการพิจารณา	ผลการประเมิน ความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ให้เป็นไปตามที่ สถานศึกษาใหม่ กำหนด	ผลการประเมิน เพิ่ม เติมให้เป็นไปตามที่ สถาน ศึกษาที่ รับเข้าเรียน กำหนด
การบันทึกผลการเรียนใน แสดงผลการ เรียน	๑. ไม่ต้องนำรายวิชา และผลการเรียนเดิม กรอกในใบแสดงผลการ เรียนของสถานศึกษา ใหม่ แต่ให้แนบ แสดงผล การเรียนเดิมไว้ กับใบ แสดงผลการเรียน ใหม่ และบันทึกจำนวน	ไม่ต้องนำหมวดวิชา และผลการเรียนเดิม กรอกในใบแสดงผล การเรียนของสถาน ศึกษาใหม่ แต่ให้ แนบ ใบแสดงผลการ เรียน เดิมไว้กับ แสดงผล การเรียน ใหม่และ บันทึก	ไม่ต้องนำรายวิชา ผลการเรียน/ผล การวัดและ ประเมินเดิมของ เขตพื้นที่กรอกใน ใบแสดงผลการ เรียนของ สถานศึกษาใหม่ แต่ให้แนบเอกสาร เดิมไว้กับใบ	นำผลการประเมิน ความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ กรอกในใบ แสดงผลการเรียน	๑. ให้กรอก รายชื่อและ จำนวนหน่วย ตามรายวิชา ของสถานศึกษา ที่ รับเข้าเรียนใน ใบ แสดงผลการ เรียน ของสถาน ศึกษาที่รับเข้า เรียน

แนวทาง การ พิจารณา	การเทียบโอน จาก การศึกษา ในระบบเข้าสู่ การศึกษา ในระบบ	การเทียบโอน จาก การศึกษา นอกระบบ เข้าสู่การศึกษา ใน ระบบ	การเทียบโอน จากการจัด การศึกษา โดย ครอบครัว เข้าสู่ การศึกษา ใน ระบบ	การเทียบโอนจาก การจัดการศึกษา โดยศูนย์การ เรียน การศึกษา ตาม หลัก สูตร ระยะ สั้นหลักสูตร เฉพาะ ประสบการณ์ การ ทำงานการฝึก อาชีพเข้าสู่ การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการศึกษา ตามหลักสูตร ต่างประเทศ เข้าสู่ การศึกษา ในระบบ
หน่วยที่ได้รับ การเทียบโอน ตามโครงสร้าง หลักสูตรของ สถานศึกษา เดิมไว้ในช่อง หมายเหตุ ๒. รายวิชา/ สาระ/กิจกรรม ที่ยังไม่ได้ ตัดสินผลการ เรียนและได้รับ การประเมินให้ นำผลการ ประเมินกรอก ในช่องหมาย เหตุ	จำนวนหน่วยที่ได้รับการ เทียบโอนตามโครงสร้าง หลักสูตรใหม่ไว้ในช่อง หมายเหตุ	แสดงผลการเรียน ใหม่และบันทึกข้อมูล และจำนวนหน่วยที่ ได้รับการเทียบโอนไว้ ในช่องหมายเหตุ		โดยไม่ต้องกรอก ผลการเรียนและ แนบใบแสดงผล การเรียนจาก สถานศึกษาเดิม และสถานศึกษาที่ รับเข้าเรียนไว้ ด้วยกัน และ บันทึกผลการ เทียบโอนไว้ใน ช่อง หมายเหตุ ๒. รายวิชาที่ยัง ไม่ได้ตัดสินผลการ เรียนและ สถานศึกษาที่ รับเข้าเรียนได้ ประเมินผลการ เรียนแล้วให้นำผล การประเมิน กรอก ไว้ในช่อง หมาย เหตุ	

แนวทาง การ พิจารณา	การเทียบโอน จาก การศึกษา ในระบบเข้าสู่ การศึกษา ในระบบ	การเทียบโอน จาก การศึกษา นอกกระบวน เข้าสู่การศึกษา ใน ระบบ	การเทียบโอน จากการจัด การศึกษา โดย ครอบครัว เข้าสู่ การศึกษา ใน ระบบ	การเทียบโอนจาก การจัดการศึกษา โดยศูนย์การ เรียน การศึกษา ตาม หลัก สูตร ระยะ สั้นหลักสูตร เฉพาะ ประสบการณ์ การ ทำงานการฝึก อาชีพเข้าสู่ การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการศึกษา ตามหลักสูตร ต่างประเทศ เข้าสู่ การศึกษา ใน ระบบ
การคิดผล การ เรียนเฉลี่ย	การคิดผลการเรียน เฉลี่ย ให้นำผลการเรียน และ จำนวนหน่วยจาก สถานศึกษาเดิมมาคิด รวมกับผลการเรียนและ จำนวนหน่วยที่ได้จาก การเรียนในสถานศึกษา ใหม่และคิดผลเรียน เฉลี่ยรวมตลอดระดับชั้น	การคิดผลการเรียน เฉลี่ยให้คิดจาก รายวิชาที่มีจำนวน หน่วยและระดับผล การเรียนที่ได้เรียนใน สถานศึกษาใหม่	การคิดผลการ เรียนเฉลี่ยให้คิด จากรายวิชาที่ได้ จากเรียนใน สถานศึกษาใหม่ โดยนำผลการ ประเมินของเขต พื้นที่ที่มีระดับผล การเรียนมาคิด รวม	การคิดผลการ เรียนเฉลี่ยให้คิด จากรายวิชาที่ได้ จากการเรียนใน สถานศึกษาใหม่ โดยไม่ต้องนำผล การประเมิน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์มา คิดรวม	ได้ตัดสินผล การ เรียนจาก หลักสูตร ต่างประเทศที่ สถานศึกษาที่ รับเข้าเรียนได้ ประเมินแล้ว และได้ระดับ ผลการเรียน ให้ นำมาคิดผล การเรียนเฉลี่ย รวมกับผลการ เรียนที่ได้จาก การเรียนใน สถานศึกษาที่ รับเข้าเรียน ตลอดระดับชั้น

หมวด ๖ การรายงานผลการเรียน

การรายงานผลการเรียน เป็นการแจ้งผลการเรียนรู้และพัฒนาการในด้านต่าง ๆ ซึ่งเป็นความก้าวหน้าของผู้เรียน ให้ผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไขและส่งเสริมพัฒนาการของผู้เรียนให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลสำหรับออกเอกสารหลักฐานการศึกษา การตรวจสอบ ยืนยัน การรับรองผลการเรียนและวุฒิการศึกษาของผู้เรียน

ข้อ ๒๐ จุดมุ่งหมายการรายงานผลการเรียน

๒๐.๑ เพื่อแจ้งให้ผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้องทราบความก้าวหน้าของผู้เรียน

๒๐.๒ เพื่อให้ผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนของผู้เรียน

๒๐.๓ เพื่อให้ผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการเรียน กำหนดแนวทางการศึกษาและการเลือกอาชีพ

๒๐.๔ เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ใช้ดำเนินการออกเอกสารหลักฐานการศึกษา ตรวจสอบและรับรองผลการเรียน หรือวุฒิทางการศึกษาของผู้เรียน

๒๐.๕ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด ใช้ประกอบในการกำหนดนโยบาย วางแผนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๒๑ ข้อมูลในการรายงานผลการเรียน

๒๑.๑ ข้อมูลระดับชั้นเรียน ประกอบด้วย ผลการประเมินความรู้ความสามารถ พฤติกรรมการเรียน ความประพฤติและผลงานในการเรียนของผู้เรียน เป็นข้อมูลสำหรับรายงานให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอน และผู้ปกครอง ได้รับทราบความก้าวหน้า ความสำเร็จในการเรียนของผู้เรียนเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนกำหนดเป้าหมายและวิธีการในการพัฒนาผู้เรียน

๒๑.๒ ข้อมูลระดับสถานศึกษา ประกอบด้วย ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนรายปี/รายภาค ผลการประเมินความก้าวหน้าในการเรียนรู้ รายปี/รายภาค โดยรวมของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลและสารสนเทศในการพัฒนาการเรียนการสอนและ คุณภาพของผู้เรียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด การตัดสินการเลื่อนชั้น และการซ่อมเสริมผู้เรียน ที่มีข้อบกพร่องให้ผ่านระดับชั้นและเป็นข้อมูลในการออกเอกสารหลักฐานการศึกษา

๒๑.๓ ข้อมูลการประเมินคุณภาพระดับเขตพื้นที่การศึกษา ได้แก่ ผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนด้วยแบบประเมินที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำขึ้นในกลุ่มสาระการเรียนรู้สำคัญในระดับชั้นที่นอกเหนือจากการประเมินคุณภาพระดับชาติ เป็นข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องใช้วางแผนและดำเนินการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษาเพื่อให้เกิดการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของผู้เรียนและสถานศึกษา

๒๑.๔ ข้อมูลผลการประเมินคุณภาพระดับชาติ ได้แก่ ผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนด้วยแบบประเมินที่เป็นมาตรฐานระดับชาติในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สำคัญในประถมศึกษาปีที่ ๖ ซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานระดับชาติ เป็นข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องใช้วางแผนและดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของผู้เรียน สถานศึกษา และนำไปรายงานใน เอกสารหลักฐานการศึกษาของผู้เรียน

๒๑.๕ ข้อมูลพัฒนาการของผู้เรียนด้านอื่น ๆ ประกอบด้วย ข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและพฤติกรรมต่าง ๆ เป็นข้อมูลส่วนหนึ่งของการแนะแนวและจัดระบบ การดูแลช่วยเหลือเพื่อแจ้งให้ผู้เรียน ผู้สอน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูล โดยผู้มีหน้าที่ รับผิดชอบแต่ละฝ่ายนำไปใช้ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดพัฒนาการอย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมทั้ง นำไปจัดทำเอกสารหลักฐานแสดงพัฒนาการของผู้เรียน

ข้อ ๒๒ ลักษณะข้อมูลสำหรับการรายงาน

การรายงานผลการเรียน สถานศึกษารายงานผลการเรียนดังนี้

๒๒.๑ ผลการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้รายงานเป็นระดับผลการเรียน “๐ – ๔” (๘ ระดับ)

๒๒.๒ ผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน รายงานผลการประเมินคุณภาพเป็น ดีเยี่ยม ดี ผ่าน และไม่ผ่าน

๒๒.๓ ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์รายงานผลการประเมินคุณภาพเป็น ดีเยี่ยม ดี ผ่าน และไม่ผ่าน

๒๒.๔ ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนรายงานผลการประเมินคุณภาพเป็น ผ่าน และไม่ผ่าน

ข้อ ๒๓ เป้าหมายการรายงาน

การดำเนินการจัดการศึกษา ประกอบด้วยบุคลากรหลายฝ่ายร่วมมือประสานงานกันพัฒนา ผู้เรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม ให้ความรู้ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ โดยมีผู้ มีส่วนเกี่ยวข้องควรได้รับการรายงานผลการประเมินของผู้เรียนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย	การใช้ข้อมูล
ผู้เรียน	- ปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาการเรียน รวมทั้งพัฒนาร่างกาย อารมณ์ สังคมและพฤติกรรมต่างๆ ของคน - วางแผนการเรียน การเลือกแนวทางการศึกษา และอาชีพในอนาคต - แสดงผลการเรียน ความรู้ ความสามารถ และวุฒิการศึกษาของตน
ผู้สอน	- วางแผนและดำเนินการปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาผู้เรียน - ปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
กลุ่มเป้าหมาย	การใช้ข้อมูล
ครูวัดผล	- ตรวจสอบความถูกต้องในการประเมินผลของผู้สอน/ผู้เรียน - พัฒนาระบบ ระเบียบและแนวทางการประเมินผลการเรียน
นายทะเบียน	- จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา
ครูแนะแนว	- ให้คำแนะนำผู้เรียนในด้านต่าง ๆ
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา	- พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการเรียนของผู้เรียน - พัฒนาแนวทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
ผู้บริหารสถานศึกษา	- พิจารณาตัดสิน และอนุมัติผลการเรียนของผู้เรียน - พัฒนาระบบการจัดการเรียนของสถานศึกษา - วางแผนการบริหารจัดการศึกษาด้านต่าง ๆ

กลุ่มเป้าหมาย	การใช้ข้อมูล
ผู้ปกครอง	- รับทราบผลการเรียนและพัฒนาการของผู้เรียน - ปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาการเรียนของผู้เรียน รวมทั้งการดูแล สุขภาพอนามัย ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและพฤติกรรมต่าง ๆ ของผู้เรียน - พิจารณาวางแผนและส่งเสริมการเรียน การเลือกแนวทางการศึกษา และอาชีพ ในอนาคตของผู้เรียน
ฝ่าย/หน่วยงานที่มีหน้าที่ ตรวจสอบรับรองความรู้และ วุฒิ การศึกษา/สถานศึกษา	- ตรวจสอบ และรับรองผลการเรียนและวุฒิการศึกษาของผู้เรียน - เทียบระดับ/วุฒิการศึกษาของผู้เรียน - เทียบโอนผลการเรียน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ หน่วยงานต้นสังกัด	- ยกระดับและพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา - นิเทศ ติดตาม และให้ความช่วยเหลือการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษา ที่มีผลการประเมินต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ข้อ ๒๔ วิธีการรายงาน

การรายงานผลการเรียนให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ ดำเนินการดังนี้

๒๔.๑ การรายงานผลการเรียนในเอกสารหลักฐานการศึกษา ได้แก่

๒๔.๑.๑ ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑)

๒๔.๑.๒ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓)

๒๔.๑.๓ แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล

๒๔.๑.๔ แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา

๒๔.๑.๕ ระเบียบสะสม

๒๔.๑.๖ ใบรับรองผลการเรียน

๒๔.๑.๗ แบบบันทึกผลการประเมินมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดชั้นปี / ผลการเรียนรู้

/ จุดประสงค์การเรียนรู้

๒๔.๒ การรายงานคุณภาพการศึกษาให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ รายงานหลายวิธี เช่น

๒๔.๒.๑ รายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี

๒๔.๒.๒ วารสาร/จุลสารของสถานศึกษา

๒๔.๒.๓ จดหมายส่วนตัว

๒๔.๒.๔ การให้คำปรึกษาหารือเป็นรายบุคคล

๒๔.๒.๕ การให้พบครูที่ปรึกษาหรือการประชุมผู้ปกครอง

ข้อ ๒๕ การกำหนดระยะเวลาในการรายงาน ดังนี้

๒๕.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ ผลการประเมิน

การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จะรายงานหลังจากประเมินผลปลายปีแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน

๒๕.๒ ผลการประเมินคุณภาพระดับเขตพื้นที่การศึกษา จะรายงานผลหลังจาก ได้รับทราบผลภายใน ๗ วัน

๒๕.๓ ผลการประเมินคุณภาพระดับชาติ จะรายงานผลหลังจากได้รับทราบภายใน ๗ วัน

๒๕.๔ ข้อมูลพัฒนาการของนักเรียนประกอบด้วย ข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และพฤติกรรมต่าง ๆ จะรายงานให้ทราบพร้อมกับการรายงานผลในข้อ ๑

หมวด ๗

เอกสารหลักฐานการศึกษา

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดให้มีเอกสารหลักฐานทาง การศึกษา ๒ ประเภท คือ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด และเอกสารหลักฐาน การศึกษา ที่สถานศึกษากำหนด รายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๒๖ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดเป็นเอกสารควบคุมและบังคับแบบ เรียกว่า แบบประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.) จัดทำขึ้นเพื่อตัดสิน รับรองผล การเรียน ของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่ใช้เป็นหลักฐาน สำหรับ การตรวจสอบ ยืนยัน และรับรองคุณสมบัติทางการศึกษาของผู้เรียนได้ตลอดไป สถานศึกษาต้องใช้ แบบพิมพ์ และดำเนินการจัดทำตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดไว้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้

ข้อ ๒๖.๑ เอกสารหลักฐานการศึกษาควบคุมและบังคับแบบ มีดังนี้

๒๖.๑.๑ ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ปพ.๑) เป็นหลักฐานเพื่อแสดงผลการเรียนรู้ และรับรองผลการเรียนของผู้เรียนตามรายวิชา ผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน ผลการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษา และผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สถานศึกษาจะต้อง บันทึกรายชื่อ ข้อมูล และออกเอกสารนี้ให้ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เมื่อผู้เรียนจบการศึกษาระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๖) หรือเมื่อลาออกจากสถานศึกษาในทุกกรณี

ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ปพ.๑) นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- แสดงผลการเรียนของผู้เรียนตามโครงสร้างหลักสูตรของสถานศึกษา
- รับรองผลการเรียนของผู้เรียนตามข้อมูลที่บันทึกในเอกสาร
- ตรวจสอบผลการเรียนและวุฒิการศึกษาของผู้เรียน
- ใช้เป็นหลักฐานการศึกษาเพื่อสมัครเข้าศึกษาต่อ สมัครงานหรือขอรับสิทธิประโยชน์

อื่นใดที่พึงมีได้ตามวุฒิการศึกษานั้น

๒๖.๑.๒ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ. ๓) เป็นเอกสารอนุมัติการจบหลักสูตร โดยบันทึกรายชื่อและข้อมูลของผู้จบการศึกษาระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖)

แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- ใช้ตัดสินและอนุมัติผลการเรียนของผู้เรียน
- แสดงรายชื่อผู้จบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่ละระดับ การศึกษา

ที่ได้รับการรับรองวุฒิจากกระทรวงศึกษาธิการ

- ใช้สำหรับตรวจสอบ ค้นหา พิสูจน์ ยืนยันและรับรองวุฒิหรือผลการศึกษาของ ผู้จบหลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๒๖.๒ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษาดำเนินการเอง เอกสารหลักฐานการศึกษา ที่สถานศึกษากำหนด เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อบันทึกพัฒนาการผลการเรียนรู้ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ ผู้เรียน เช่น แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา แบบรายงานประจำตัวนักเรียน ระเบียบสะสม ใบรับรอง ผลการเรียนรู้ และเอกสารอื่น ๆ ตามวัตถุประสงค์ของการนำเอกสารไปใช้

๒๖.๒.๑ **แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล** เป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อบันทึกข้อมูลผลการเรียนรายวิชา และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนแต่ละคน ตามเกณฑ์การตัดสิน ผ่านระดับชั้นของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งข้อมูลด้านอื่น ๆ ของผู้เรียนที่บ้านและสถานศึกษา โดยจัดทำเป็นเอกสารรายบุคคล เพื่อใช้สำหรับสื่อสารให้ผู้ปกครองของผู้เรียนแต่ละคนได้รับทราบผลการเรียนและพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

แบบรายงานประจำตัวนักเรียน นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- รายงานผลการเรียน ความประพฤติ และพัฒนาการของผู้เรียนให้ผู้ปกครองได้รับทราบ
- ใช้เป็นเอกสารสื่อสาร ประสานงาน เพื่อความร่วมมือในการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขผู้เรียน
- เป็นเอกสารสำหรับตรวจสอบ ยืนยัน และรับรองผลการเรียนและพัฒนาการต่าง ๆ ของผู้เรียน

๒๖.๒.๒ **แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา** เป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อให้ครูผู้สอนใช้บันทึกพัฒนาการ ผลการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน สำหรับการพิจารณาตัดสินผลการเรียนแต่ละรายวิชาเป็นรายห้องเรียน

เอกสารบันทึกผลการเรียนรายวิชา นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- ใช้บันทึกพัฒนาการผลการเรียนรู้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน และผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของผู้เรียนแต่ละรายวิชา
- ใช้เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบ รายงาน และรับรองข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการ และผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒๖.๒.๓ **ระเบียบสะสม** เป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำขึ้น เพื่อบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการของผู้เรียนในด้านต่าง ๆ เป็นรายบุคคล โดยจะบันทึกข้อมูลของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องตลอดช่วงระยะเวลา การศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๒ ปี

ระเบียบสะสม นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- ใช้เป็นข้อมูลในการแนะแนวทางการศึกษาและการประกอบอาชีพของผู้เรียน
- ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงบุคลิกภาพ ผลการเรียนรู้ และการปรับตัวของผู้เรียน
- ใช้ติดต่อสื่อสาร รายงานพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง
- ใช้เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบ รับรอง และยืนยันคุณสมบัติของผู้เรียน

๒๖.๒.๔ **ใบรับรองผลการเรียน** เป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเอกสารสำหรับ รับรองความเป็นนักเรียนของผู้เรียนเป็นการชั่วคราวตามที่ผู้เรียนร้องขอ ทั้งกรณีที่ผู้เรียนกำลังศึกษาอยู่ใน สถานศึกษาและเมื่อจบการศึกษาไปแล้ว

ใบรับรองผลการเรียน นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- รับรองความเป็นนักเรียนของสถานศึกษาที่เรียนหรือที่เคยเรียน
- รับรองและแสดงความรู้ วุฒิการศึกษาของผู้เรียน
- ใช้เป็นหลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้เรียนในการสมัครเข้าศึกษาต่อ สมัครเข้าทำงาน หรือ มีกรณีอื่นใดที่ผู้เรียนแสดงคุณสมบัติเกี่ยวกับวุฒิความรู้ หรือสถานก

ารณ์เป็นผู้เรียนของตน

- เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบ รับรอง ยืนยันการใช้สิทธิ์ความเป็นผู้เรียน หรือการได้รับการรับรองจากสถานศึกษา

๒๖.๒.๕ แบบบันทึกผลการประเมินมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดชั้นปี /ผลการเรียนรู้ / จุดประสงค์การเรียนรู้ เป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นเอกสารหลักฐานสำหรับแสดงผลการเรียนรู้ ตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัดชั้นปี โดยแสดงผลการประเมินมาตรฐาน/ตัวชี้วัดชั้นปี ที่ผู้เรียนได้ประเมินไปแล้วในระดับชั้นที่ผู้เรียนกำลังศึกษาอยู่ สถานศึกษาจะออกเอกสารหลักฐานแบบบันทึกผลการประเมินมาตรฐาน/ตัวชี้วัดชั้นปี เมื่อผู้เรียนย้ายที่เรียนไปยังสถานศึกษาอื่นในขณะที่ยังไม่ได้รับการประเมินผลปลายปีการศึกษานั้น

หมวด ๘
การย้ายที่เรียน

ข้อ ๒๗ นักเรียนคนใดจำเป็นต้องย้ายที่เรียน โรงเรียนจัดทำเอกสารหลักฐานการเรียนของนักเรียนไปให้โรงเรียนใหม่ ดังนี้ คือ

- ๒๗.๑ ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑)
- ๒๗.๒ แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล
- ๒๗.๓ ระเบียบสะสม
- ๒๗.๔ แบบบันทึกผลการประเมินมาตรฐานการเรียนรู้ / ตัวชี้วัด / ผลการเรียนรู้ / จุดประสงค์การเรียนรู้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายปรีชา กาวใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์)

ภาคผนวก ก
คุณลักษณะอันพึงประสงค์
ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

คุณลักษณะอันพึงประสงค์
ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ทั้ง ๘ ประการ ได้แก่

- ๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ๒) ซื่อสัตย์สุจริต
- ๓) มีวินัย
- ๔) ใฝ่เรียนรู้
- ๕) อยู่อย่างพอเพียง
- ๖) มุ่งมั่นในการทำงาน
- ๗) รักความเป็นไทย
- ๘) มีจิตสาธารณะ

การนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทั้ง ๘ ประการดังกล่าว ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลนั้น สถานศึกษาต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์อย่างชัดเจนโดยพิจารณาจาก นิยาม ตัวชี้วัดพฤติกรรมบ่งชี้ และเกณฑ์การให้คะแนนของคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อที่ ๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

นิยาม

รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองดีของชาติ อารงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย ศรัทธา ยึดมั่นในศาสนา และเคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ผู้ที่รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ คือ ผู้ที่มีลักษณะซึ่งแสดงออกถึงการเป็นพลเมืองดีของชาติ มีความสามัคคีปรองดอง ภูมิใจ เชิดชูความเป็นชาติไทย ปฏิบัติตนตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

ตัวชี้วัด

- ๑.๑ เป็นพลเมืองดีของชาติ
- ๑.๒ อารงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย
- ๑.๓ ศรัทธา ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักศาสนา
- ๑.๔ เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๑.๑ เป็นพลเมืองดีของชาติ	๑.๑.๑ ยืนตรงเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบายความหมายของเพลงชาติได้ถูกต้อง ๑.๑.๒ ปฏิบัติตนตามสิทธิ และหน้าที่พลเมืองดีของชาติ ๑.๑.๓ มีความสามัคคี ประองดอง
๑.๒ ดำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย	๑.๒.๑ เข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมที่สร้างความสามัคคี ประองดอง ที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม ๑.๒.๒ หวงแหน ปกป้อง ยกย่องความเป็นชาติไทย
๑.๓ ศรัทธา ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักของศาสนา	๑.๓.๑ เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ ๑.๓.๒ ปฏิบัติตนตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือ ๑.๓.๓ เป็นแบบอย่างที่ดีของศาสนิกชน
๑.๔ เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	๑.๔.๑ เข้าร่วมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ๑.๔.๒ แสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์ ๑.๔.๓ แสดงออกซึ่งความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ เป็นพลเมืองดีของชาติ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๑.๑.๑ ยืนตรงเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบายความหมายของเพลงชาติ ได้ถูกต้อง ๑.๑.๒ ปฏิบัติตนตามสิทธิ หน้าที่พลเมืองดีของชาติ ๑.๑.๓ มีความสามัคคีประองดอง	ไม่ยืนตรงเคารพธงชาติ	ยืนตรงเมื่อได้ยินเพลงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบายความหมายของเพลงชาติได้ถูกต้อง ปฏิบัติตนตามสิทธิ และหน้าที่ของนักเรียน และให้ความร่วมมือร่วมใจในการทำกิจกรรมกับสมาชิกในชั้นเรียน	ยืนตรงเมื่อได้ยินเพลงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบายความหมายของเพลงชาติได้ถูกต้อง ปฏิบัติตนตามสิทธิ และหน้าที่ของนักเรียนและให้ความร่วมมือร่วมใจในการทำกิจกรรมกับสมาชิกในโรงเรียน	ยืนตรงเมื่อได้ยินเพลงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบายความหมายของเพลงชาติได้ถูกต้อง ปฏิบัติตนตามสิทธิ และหน้าที่ของพลเมืองดี และให้ความร่วมมือร่วมใจในการทำกิจกรรมกับสมาชิกในโรงเรียนและชุมชน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อารงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๑.๒.๑ เข้าร่วม ส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมที่สร้าง ความสามัคคี ปรองดอง ที่เป็น ประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม ๑.๒.๒ หวงแหน ปกป้อง ยกย่อง ความเป็นชาติไทย	ไม่เข้าร่วม กิจกรรมที่สร้าง ความสามัคคี	เข้าร่วมกิจกรรมที่ สร้างความสามัคคี ปรองดอง และเป็น ประโยชน์ต่อ โรงเรียนและชุมชน	เข้าร่วมกิจกรรม และมีส่วนร่วมใน การจัดกิจกรรมที่ สร้างความสามัคคี ปรองดองและเป็น ประโยชน์ต่อ โรงเรียน และชุมชน	เข้าร่วมกิจกรรม และมี ส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมที่สร้างความ สามัคคี ปรองดองและ เป็นประโยชน์ต่อ โรงเรียน ชุมชน และ สังคม ชื่นชมในความ เป็นชาติไทย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ศรัทธา ยึดมั่น และปฏิบัติตามหลักของศาสนา

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๑.๓.๑ เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ ๑.๓.๒ ปฏิบัติตนตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือ ๑.๓.๓ เป็นแบบอย่างที่ดีของศาสนิกชน	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตน นับถือ	เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือและปฏิบัติตนตามหลักของศาสนาตามโอกาส	เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือและปฏิบัติตนตามหลักของศาสนาอย่างสม่ำเสมอ	เข้าร่วมกิจกรรม ทางศาสนาที่ตนนับถือปฏิบัติตนตามหลัก ของศาสนาอย่างสม่ำเสมอและเป็นแบบอย่างที่ดีของศาสนิกชน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๑.๔.๑ เข้าร่วมและมีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ๑.๔.๒ แสดง ความสำนึกใน พระมหากรุณาธิคุณ ขอพระมหากษัตริย์ ๑.๔.๓ แสดงออกซึ่งความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์	เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ตามที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น	เข้าร่วมกิจกรรมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ตามที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น	เข้าร่วมกิจกรรมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ตามที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้นชื่นชมในพระราชกรณียกิจ พระปรีชาสามารถของพระมหากษัตริย์ และพระราชวงศ์

ข้อที่ ๒ ชื่อสัตย์สุจริต

นิยาม

ชื่อสัตย์สุจริต หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการยึดมั่นในความถูกต้องประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองและผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ผู้ที่มีความชื่อสัตย์สุจริต คือ ผู้ที่ประพฤติตรงตามความเป็นจริงทั้งทาง กาย วาจา ใจ และยึดหลักความจริง ความถูกต้องในการดำเนินชีวิตมีความละเอียดและเกรงกลัวต่อการกระทำผิด

ตัวชี้วัด ๒.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ

๒.๒ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๒.๑ ประพฤติตรงตาม ความเป็นจริงต่อ ตนเองทั้งทาง กาย วาจา ใจ	๒.๑.๑ ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ๒.๑.๒ ปฏิบัติตนโดยคำนึงถึงความถูกต้องละเอียดและเกรงกลัว ต่อการกระทำผิด ๒.๑.๓ ปฏิบัติตามคำมั่นสัญญา
๒.๒ ประพฤติตรงตาม ความเป็นจริงต่อ ผู้อื่นทั้งทาง กาย วาจา ใจ	๒.๒.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๒.๒.๒ ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง ๒.๒.๓ ไม่หาประโยชน์ในทางที่ไม่ถูกต้อง

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๒.๑.๑ ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ๒.๑.๒ ปฏิบัติตนโดยคำนึงถึง ความถูกต้อง ละอายและเกรงกลัว ต่อการกระทำผิด ๒.๑.๓ ปฏิบัติตามคำมั่นสัญญา	ไม่ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง	ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นจริง ปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้อง ทำตามสัญญาที่ตนให้ไว้กับเพื่อน พ่อแม่ หรือผู้ปกครอง และครู ละอาย และเกรงกลัว ที่จะทำ ความผิด	ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นจริง ปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้อง ทำตามสัญญาที่ตนให้ไว้กับเพื่อนพ่อแม่ หรือผู้ปกครอง และครู ละอายและเกรงกลัวที่จะทำ ความผิด	ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นจริง ปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้อง ทำตามสัญญาที่ตนให้ไว้กับเพื่อน พ่อแม่ หรือผู้ปกครอง และครู ละอายและ เกรงกลัว ที่จะทำ ความผิดเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๒.๒.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๒.๒.๒ ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง ๒.๒.๓ ไม่หาประโยชน์	นำสิ่งของของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง	ไม่นำสิ่งของ และผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง	ไม่นำสิ่งของ และผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง ไม่หา	ไม่นำสิ่งของ และผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเองปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง

ข้อที่ ๓ มีวินัย

นิยาม

มีวินัย หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการยึดมั่นในข้อตกลง กฎเกณฑ์ และระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ผู้ที่มีวินัย คือ ผู้ที่ปฏิบัติตนตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคมเป็นปกติวิสัย ไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น

ตัวชี้วัด ๓.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม
ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๓.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ของ ครอบครัว โรงเรียน และสังคม	๓.๑.๑ ปฏิบัติตน ตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ของ ครอบครัว โรงเรียนและสังคม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น ๓.๑.๒ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน และ รับผิดชอบในการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียนและสังคม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๓.๑.๑ ปฏิบัติตน ตาม ข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของ ครอบครัว โรงเรียน และ สังคม ไม่ละเมิด สิทธิของผู้อื่น ๓.๑.๒ ตรงต่อเวลา ใน การปฏิบัติ กิจกรรม ต่างๆ ใน ชีวิตประจำวัน และ รับผิดชอบในการ ทำงาน	ไม่ปฏิบัติตนตาม ข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ของครอบครัวและ โรงเรียน	ปฏิบัติตาม ข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ของ ครอบครัว และ โรงเรียน ตรง ต่อ เวลาในการ ปฏิบัติ กิจกรรม ต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวัน	ปฏิบัติตาม ข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ของ ครอบครัว และ โรงเรียน ตรง ต่อ เวลาในการ ปฏิบัติ กิจกรรม ต่างๆ ใน ชีวิตประจำวัน และ รับผิดชอบใน การ ทำงาน	ปฏิบัติตาม ข้อตกลงกฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียนและ สังคม ไม่ละเมิด สิทธิของผู้อื่น ตรง ต่อเวลา ในการ ปฏิบัติ กิจกรรม ต่างๆ ใน ชีวิตประจำวัน และรับผิดชอบใน การทำงาน

ข้อที่ ๔ ใฝ่เรียนรู้

นิยาม

ใฝ่เรียนรู้ หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียน แสวงหา ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

ผู้ที่ใฝ่เรียนรู้ คือ ผู้ที่มีลักษณะซึ่งแสดงออกถึงความตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้ วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอด เผยแพร่ และ นำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้

ตัวชี้วัด

๔.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้

๔.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๔.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้	๔.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๔.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้ ๔.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ
๔.๒ แสวงหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้	๔.๒.๑ ศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่างๆ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม ๔.๒.๒ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๔.๒.๓ แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการเรียนและเข้าร่วม กิจกรรม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๔.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๔.๑.๒ เอาใจใส่และมี ความเพียรพยายามใน การเรียนรู้ ๔.๑.๓ เข้าร่วมกิจกรรม การเรียนรู้ต่างๆ	ไม่ตั้งใจเรียน	เข้าเรียนตรงเวลา ตั้งใจเรียน เอาใจใส่ ในการเรียน มีส่วน ร่วมในการเรียนรู้ และเข้าร่วมกิจกรรม การเรียนรู้ ต่างๆ เป็นบางครั้ง	เข้าเรียนตรงเวลา ตั้งใจเรียน เอาใจ ใส่ และมีความ เพียรพยายามใน การเรียนรู้ มีส่วน ร่วมในการเรียนรู้ และเข้าร่วม กิจกรรมการเรียนรู้ ต่างๆ บ่อยครั้ง	เข้าเรียนตรงเวลา ตั้งใจเรียน เอาใจใส่ และมีความเพียร พยายามใน การ เรียนรู้ มีส่วนร่วมใน การ เรียนรู้และเข้า ร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ต่าง ๆ ทั้ง ภายใน และภายนอก โรงเรียนเป็นประจำ

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้
สื่อ อย่างเหมาะสม สรุปเป็นองค์ความรู้ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๔.๒.๑ ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่ง เรียนรู้ทั้งภายในและ ภายนอกโรงเรียน และ เลือกใช้สื่อได้อย่าง เหมาะสม ๔.๒.๒ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ข้อมูล จากสิ่ง ที่ เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๔.๒.๓ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ ด้วยวิธีการต่าง ๆ และ นำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน	ไม่ศึกษาค้นคว้า หาความรู้	ศึกษาค้นคว้า ความรู้ จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยี ทั้ง ภายในและ ภายนอกโรงเรียน เลือกใช้สื่อได้อย่าง เหมาะสม และมี การบันทึกความรู้	ศึกษาค้นคว้าหา ความรู้จาก หนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยีและ สารสนเทศ แหล่ง เรียนรู้ ทั้งภายใน และภายนอก โรงเรียน และ เลือกใช้สื่อได้ อย่างเหมาะสม มี การบันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ข้อมูล สรุป เป็น องค์ความรู้ และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กับผู้อื่นได้	ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยี และสารสนเทศ แหล่ง เรียนรู้ทั้งภายในและ ภายนอกโรงเรียน เลือกใช้สื่อได้อย่าง เหมาะสม มีการบันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ข้อมูล สรุปเป็นองค์ ความรู้ และ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ ด้วยวิธีการที่ หลากหลาย และ นำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน

ข้อที่ ๕ อยู่อย่างพอเพียง

นิยาม

อยู่อย่างพอเพียง หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี และปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ผู้ที่อยู่อย่างพอเพียง คือ ผู้ที่ดำเนินชีวิตอย่างประมาณตน มีเหตุผล รอบคอบ ระมัดระวัง อยู่ร่วมกับผู้อื่นด้วยความรับผิดชอบ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น เห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ มีการวางแผนป้องกันความเสี่ยง และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

ตัวชี้วัด

- ๕.๑. ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม
- ๕.๒ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๕.๑ ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม	๕.๑.๑ ใช้ทรัพย์สินของตนเอง เช่น เงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ฯลฯ อย่างประหยัดคุ้มค่า และเก็บรักษาดูแลอย่างดีรวมทั้งการใช้เวลาอย่างเหมาะสม ๕.๑.๒ ใช้ทรัพยากรของส่วนรวมอย่างประหยัดคุ้มค่าและเก็บรักษาดูแลอย่างดี ๕.๑.๓ ปฏิบัติตนและตัดสินใจด้วยความรอบคอบ มีเหตุผล ๕.๑.๔ ไม่เอาเปรียบผู้อื่นและไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน พร้อมให้อภัย เมื่อผู้อื่นกระทำผิดพลาด
๕.๒ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	๕.๒.๑ วางแผนการเรียนรู้ การทำงานและการใช้ชีวิตประจำวันบนพื้นฐานของความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ๕.๒.๒ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม ยอมรับและปรับตัว เพื่ออยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๕.๑.๑ ใช้ทรัพย์สินของ ตนเอง เช่น เงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ฯลฯ อย่าง ประหยัด คู้มค่า และเก็บ รักษาดูแลอย่างดี รวมทั้งการ ใช้เวลาอย่าง เหมาะสม	ใช้เงินและของ ใช้ส่วนตัวอย่าง ไม่ประหยัด	ใช้ทรัพย์สินของ ตนเองและ ทรัพยากรของ ส่วนรวมอย่าง ประหยัด คู้มค่า เก็บรักษาดูแล อย่างดีรอบคอบ มีเหตุผล	ใช้ทรัพย์สินของ ตนเองและ ทรัพยากรของ ส่วนรวม อย่าง ประหยัด คู้มค่า เก็บรักษาดูแล อย่างดี รอบคอบ มี เหตุผล ไม่เอา เปรียบผู้อื่น และ ไม่ทำให้ผู้อื่น เดือดร้อน	ใช้ทรัพย์สินของตนเอง และทรัพยากรของ ส่วนรวม อย่าง ประหยัด คู้มค่า เก็บ รักษาดูแล อย่างดี รอบคอบ มีเหตุผล ไม่ เอาเปรียบผู้อื่น ไม่ทำ ให้ผู้อื่นเดือดร้อน และ ให้อภัยเมื่อผู้อื่นกระทำ ผิดพลาด
๕.๑.๒ ใช้ทรัพยากรของ ส่วนรวมอย่างประหยัด คู้มค่า และเก็บรักษาดูแล อย่างดี				
๕.๑.๓ ปฏิบัติตนและ ตัดสินใจด้วยความ รอบคอบ มีเหตุผล				
๕.๑.๔ ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และ ไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน พร้อมให้อภัย เมื่อผู้อื่นกระทำ ผิดพลาด				

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๕.๒.๑ วางแผนการ เรียน การทำงานและ การใช้ ชีวิตประจำวัน บน พื้นฐานของ ความรู้ ข้อมูลข่าวสาร	ไม่วางแผนการ เรียนและ การ ใช้ ชีวิตประจำวัน	ใช้ ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ในการ วางแผนการ เรียน การ ทำงานและใช้ ในชีวิตประจำวัน รับรู้การ เปลี่ยนแปลงของ ครอบครัว ชุมชน และ สภาพแวดล้อม	ใช้ ความรู้ ข้อมูล ข่าวสารในการวาง แผนการเรียน การ ทำงานและ ใช้ใน ชีวิตประจำวัน ยอมรับการ เปลี่ยนแปลงของ ครอบครัวชุมชน สังคม และ สภาพแวดล้อม	ใช้ ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ในการวาง แผนการเรียน การ ทำงานและใช้ใน ชีวิตประจำวัน ยอมรับ การเปลี่ยนแปลงของ ครอบครัว ชุมชน สังคม สภาพแวดล้อม และ ปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุข
๕.๒.๒ รู้เท่าทันการ เปลี่ยนแปลงของสังคม และสภาพแวดล้อม ยอมรับ และปรับตัวอยู่ ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี ความสุข				

ข้อที่ ๖ มุ่งมั่นในการทำงาน

นิยาม

มุ่งมั่นในการทำงาน หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำ หน้าที่ การงาน ด้วยความเพียรพยายาม อุตุน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

ผู้ที่มีมุ่งมั่นในการทำงาน คือ ผู้ที่มีลักษณะซึ่งแสดงออกถึงความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายด้วยความเพียรพยายาม พุ่เมเทก้าลังกาย ก้าลังใจ ในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วง ตาม เป้าหมายที่กำหนดด้วยความรับผิดชอบ และมีความภาคภูมิใจในผลงาน

ตัวชี้วัด

๖ .๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในหน้าที่การงาน

๖ .๒ ทำงานด้วย ความเพียรพยายาม และ อุตุนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๖ .๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการปฏิบัติหน้าที่ การ งาน	๖ .๑.๑ เอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ๖ .๑.๒ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ๖ .๑.๓ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง
๖ .๒ ทำงานด้วย ความ เพียร พยายาม และ อุตุน เพื่อให้งานสำเร็จ ตามเป้าหมาย	๖ .๒.๑ พุ่เมเทก้าลังกาย อุตุน ไม่ย่อท้อต่อปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน ๖ .๒.๒ พยายามแก้ปัญหาและอุปสรรคในการทำงานให้สำเร็จ ๖ .๒.๓ ขึ้นชมผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

ตัวชี้วัดที่ ๖ .๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การงาน

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๖.๑.๑ เอาใจใส่ ต่อการปฏิบัติ หน้าที่ที่ได้รับ มอบหมาย ๖.๑.๒ ตั้งใจและ รับผิดชอบใน การ ทำงานให้ สำเร็จ ๖.๑.๓ ปรับปรุง และพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง	ไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ การงาน	ตั้งใจและ รับผิดชอบใน การปฏิบัติ หน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายให้ สำเร็จ มีการ ปรับปรุงการ ทำงานให้ดีขึ้น	ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ ได้รับมอบหมายให้ สำเร็จ มีการปรับปรุง และพัฒนาการ ทำงานให้ดีขึ้น	ตั้งใจและรับผิดชอบใน การปฏิบัติหน้าที่ที่ ได้รับมอบหมายให้ สำเร็จ มีการปรับปรุง และ พัฒนาการทำงาน ให้ดี ขึ้นด้วยตนเอง

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ทำงานด้วย ความเพียรพยายาม และ อดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๖.๒.๑ ทุ่มเท ทำงานอดทนไม่ ย่อ ห่อต่อปัญหา และ อุปสรรค ในการ ทำงาน	ไม่ขยัน อดทน ในการ ทำงาน	ทำงานด้วยความ ขยัน อดทน และ พยายามให้งาน สำเร็จตาม เป้าหมาย และขึ้น ชมผลงานด้วย ความภาคภูมิใจ	ทำงานด้วยความ ขยันอดทน และ พยายามให้งาน สำเร็จตาม เป้าหมาย ไม่ย่อห่อ ต่อปัญหาในการ ทำงาน และขึ้นชม ผลงานด้วยความ ภาคภูมิใจ	ทำงานด้วยความ ขยันอดทน และ พยายามให้งาน สำเร็จตามเป้าหมาย ภายในเวลาที่ กำหนด ไม่ย่อห่อต่อ ปัญหาแก้ปัญหา
๖.๒.๒ พยายาม แก้ปัญหาและ อุปสรรคในการ ทำงานให้สำเร็จ				
๖.๒.๓ ขึ้นชม ผลงาน ด้วยความ ภาคภูมิใจ				

ข้อที่ ๗ รักความเป็นไทย

นิยาม

รักความเป็นไทย หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่าร่วมอนุรักษ์ สืบทอดภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม

ผู้ที่รักความเป็นไทย คือ ผู้ที่มีความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่า ชื่นชม มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบทอด เผยแพร่ภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย มีความกตัญญูตเวที ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารอย่างถูกต้องเหมาะสม

ตัวชี้วัด

- ๗.๑ ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญูตเวที
- ๗.๒ เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- ๗.๓ อนุรักษ์ และสืบทอดภูมิปัญญาไทย

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๗.๑ ภาคภูมิใจใน ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมี ความกตัญญูตเวที	๗.๑.๑ แต่งกายและมีมารยาทงามแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญูตเวที ต่อผู้มีพระคุณ ๗.๑.๒ ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย ๗.๑.๓ ชักชวน แนะนำให้ผู้อื่นปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและ วัฒนธรรมไทย
๗.๒ เห็นคุณค่าและใช้ ภาษาไทยในการสื่อสารได้ อย่างถูกต้องเหมาะสม	๗.๒.๑ ใช้ภาษาไทยและเลขไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ๗.๒.๒ ชักชวน แนะนำ ให้ผู้อื่นเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง
๗.๓ อนุรักษ์ สืบทอด ภูมิปัญญาไทย	๗.๓.๑ นำภูมิปัญญาไทยมาใช้ให้เหมาะสมในวิถีชีวิต ๗.๓.๒ ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ภาควุมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญูกตเวที

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๗.๑.๑ แต่งกายและมีมารยาทงดงามแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญู กตเวทีต่อผู้มี พระคุณ ๗.๑.๒ ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ประเพณี ศิลปะและ วัฒนธรรมไทย ๗.๑.๓ ชักชวน แนะนำให้ผู้อื่น ปฏิบัติตาม ขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะและ วัฒนธรรมไทย	ไม่มีสัมมาคารวะต่อผู้ใหญ่	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญู กตเวทีต่อผู้มีพระคุณ และแต่งกายแบบไทย เข้าร่วมหรือมีส่วนร่วม ในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ประเพณี ศิลปะและ วัฒนธรรมไทย	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญู กตเวทีต่อผู้มีพระคุณ และแต่งกายแบบไทย ด้วยความภาควุมิใจ เข้าร่วม หรือมีส่วนร่วม ในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ แต่งกายแบบไทย ด้วยความภาควุมิใจ เข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมในการ จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ประเพณี ศิลปะและ วัฒนธรรมไทย ชักชวน แนะนำเพื่อนและคนอื่น ปฏิบัติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะและ วัฒนธรรมไทย

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๗.๒.๑ ใช้ภาษาไทยและเลขไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ๗.๒.๒ ชักชวน แนะนำให้ผู้อื่นเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง	ไม่สนใจใช้ภาษาไทย อย่างถูกต้อง	ใช้ภาษาไทยเลขไทย ในการสื่อสารได้ถูกต้องเหมาะสม และแนะนำให้ผู้อื่นใช้ภาษาไทย ที่ถูกต้อง	ใช้ภาษาไทยเลขไทย ในการสื่อสารได้ถูกต้องเหมาะสม และแนะนำ ชักชวนให้ผู้อื่นใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง	ใช้ภาษาไทยเลขไทยในการสื่อสารได้ถูกต้องเหมาะสม และแนะนำ ชักชวนให้ผู้อื่นใช้ภาษาไทยที่ถูกต้องเป็นประจำเป็นแบบอย่างที่ดีด้านการใช้ภาษาไทย

ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ อนุรักษ์ สืบทอด ภูมิปัญญาไทย

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๗.๓.๑ นำภูมิปัญญาไทยมาใช้ให้เหมาะสมในวิถีชีวิต ๗.๓.๒ ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย ๗.๓.๓ แนะนำ มีส่วนร่วมในการ สืบทอดภูมิปัญญาไทย	ไม่สนใจภูมิปัญญาไทย	สืบค้นภูมิปัญญาไทยที่ใช้ในท้องถิ่น เข้าร่วม และชักชวนคนในครอบครัวหรือเพื่อนเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย	สืบค้นภูมิปัญญาไทยที่มีอยู่ในท้องถิ่น เข้าร่วม และชักชวนคนในครอบครัว เพื่อน และผู้อื่น เข้าร่วม กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย	สืบค้น ภูมิปัญญาไทย เข้าร่วมและชักชวนคน ในครอบครัว เพื่อน และผู้อื่น เข้าร่วม กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย ใช้ และแนะนำ ให้เพื่อนใช้

ข้อที่ ๘ มีจิตสาธารณะ

นิยาม

มีจิตสาธารณะ หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้อื่น ชุมชน และสังคม ด้วยความเต็มใจ กระตือรือร้น โดยไม่หวังผลตอบแทน

ผู้ที่มีจิตสาธารณะ คือ ผู้ที่มีลักษณะเป็นผู้ให้และช่วยเหลือผู้อื่น แบ่งปันความสุขส่วนตนเพื่อทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เข้าใจ เห็นใจผู้ที่มีความเดือดร้อน อาสาช่วยเหลือสังคม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ด้วยแรงกายสติปัญญา ลงมือปฏิบัติเพื่อแก้ปัญหา หรือร่วมสร้างสรรค์สิ่งที่ดีงามให้เกิดในชุมชน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน

ตัวชี้วัด

๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน

๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน	๘.๑.๑ ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูทำงานด้วยความเต็มใจ ๘.๑.๒ อาสาทำงานให้ผู้อื่นด้วยกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญาโดยไม่หวังผลตอบแทน ๘.๑.๓ แบ่งปันสิ่งของ ทรัพย์สินและอื่นๆ และช่วยแก้ปัญหาหรือสร้างความสุขให้กับผู้อื่น
๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม	๘.๒.๑ ดูแล รักษาสาธารณสมบัติและสิ่งแวดล้อมด้วยความเต็มใจ ๘.๒.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม ๘.๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาหรือร่วมสร้างสิ่งที่ดีงามของส่วนรวม ตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นด้วยความกระตือรือร้น

ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจและพึงพอใจ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๘.๑.๑ ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครองและครู ทำงานด้วย ความเต็มใจ ๘.๑.๒ อาสาทำงานให้ผู้อื่นด้วยกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญา ด้วยความสมัครใจ ๘.๑.๓ แบ่งปันสิ่งของ ทรัพย์สินและอื่นๆ และช่วยแก้ปัญหา หรือสร้างความสุขให้กับผู้อื่น	ไม่ช่วยเหลือพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครู	ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครองและครู ทำงาน อาสาทำงานและแบ่งปันสิ่งของให้ผู้อื่นด้วยความเต็มใจ	ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครูทำงาน อาสาทำงาน ช่วยคิด ช่วยทำ และแบ่งปันสิ่งของให้ผู้อื่นด้วยความ เต็มใจ	ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครูทำงาน อาสาทำงาน ช่วยคิด ช่วยทำ แบ่งปันสิ่งของ และช่วยแก้ปัญหาให้ผู้อื่นด้วยความเต็มใจ

ตัวชี้วัดที่ ๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๘.๒.๑ ดูแล รักษา สาธารณสมบัติ และ สิ่งแวดล้อม ด้วย ความ เต็มใจ ๘.๒.๒ เข้าร่วม กิจกรรม ที่เป็น ประโยชน์ต่อ โรงเรียน ชุมชนและ สังคม ๘.๒.๓ เข้าร่วม กิจกรรม เพื่อ แก้ปัญหา หรือ ร่วม สร้างสิ่งที่ดีงามของ ส่วนรวม ตาม สถานการณ์ ที่เกิด ขึ้นด้วยความ กระตือรือร้น	ไม่สนใจดูแล รักษาทรัพย์สิน สมบัติและ สิ่งแวดล้อมของ โรงเรียน	ดูแล รักษาทรัพย์สิน สมบัติ สิ่งแวดล้อม ของห้องเรียน โรงเรียน และเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อ สังคมและ สาธารณประโยชน์ ของโรงเรียนด้วยความเต็มใจ	ดูแล รักษาทรัพย์สิน สมบัติ สิ่งแวดล้อม ของห้องเรียน โรงเรียน ชุมชน และเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อ สังคมและ สาธารณประโยชน์ ของโรงเรียนด้วยความเต็มใจ	ดูแล รักษาทรัพย์สิน สมบัติ สิ่งแวดล้อม ของ ห้องเรียน โรงเรียน ชุมชน และ เข้าร่วม กิจกรรมเพื่อ สังคมและ สาธารณประโยชน์ ของ โรงเรียนและ ชุมชนด้วย ความเต็มใจ

ภาคผนวก ข

แนวทางปฏิบัติ การขอเอกสารหลักฐานทางการเรียน

แนวปฏิบัติ
การขอเอกสารหลักฐานทางการเรียน

โรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) ได้กำหนดแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

๑. การขอเอกสารหลักฐานทางการเรียน (ปพ.๑)

กรณีจบการศึกษา

- ๑) กรอกแบบคำร้องขอเอกสารหลักฐานทางการเรียน (ปพ.๑) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน
- ๒) แนบเอกสารพร้อมคำร้อง ดังต่อไปนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ชุดเครื่องแบบนักเรียน ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนอนุบาลแม่สาย (สายศิลปศาสตร์) และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๓ x ๔ เซนติเมตร หรือ ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน
- (๓) กรณีขอรับแทน ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับแทนมาด้วย

- ๓) ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๓ วันทำการ หรือตามวันเวลาที่ได้นัดหมาย

กรณีจบการศึกษาแต่ทำเอกสารหลักฐานชำรุดหรือสูญหาย

- ๑) แจ้งความที่สถานีตำรวจในท้องที่ที่ทำเอกสารชำรุดหรือสูญหาย
- ๒) กรอกแบบคำร้องขอเอกสารหลักฐานทางการเรียน (ปพ.๑) กรณีชำรุด/สูญหาย ให้ถูกต้องครบถ้วน
- ๓) แนบเอกสารพร้อมคำร้อง ดังต่อไปนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ชุดชุดสีขาว ไม่สวดยหมวก ไม่ใส่แว่นตา และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๓ x ๔ เซนติเมตร หรือ ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ

- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน
- (๓) กรณีขอรับแทน ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับแทนมาด้วย
- ๔) ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๓ วันทำการ หรือตามวันเวลาที่ได้นัดหมาย

กรณียังไม่จบการศึกษา และกำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษา

- ๑) กรอกแบบคำร้องขอเอกสารหลักฐานทางการเรียน (ปพ.๑) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน
- ๒) แนบ รูปถ่ายหน้าตรง ชุดเครื่องแบบนักเรียน ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนอนุบาลแม่สาย (สายศิลปศาสตร์) และ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๓ x ๔ เซนติเมตร หรือ ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ
- ๓) ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๓ วันทำการ หรือตามวันเวลาที่ได้นัดหมาย

๒. การขอใบรับรองผลการเรียน (ปพ.๗)

- ๑) กรอกแบบคำร้องขอใบรับรองผลการเรียน (ปพ.๗) ให้ถูกต้องครบถ้วน
- ๒) แนบรูปถ่ายหน้าตรง ชุดเครื่องแบบนักเรียน ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนอนุบาลแม่สาย (สายศิลปศาสตร์) และถ่าย ไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๓ x ๔ เซนติเมตร หรือ ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ
- ๓) ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๓ วันทำการ หรือตามวันเวลาที่ได้นัดหมาย

คณะผู้จัดทำ

๑. นายปรีชา กาวีใจ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวดลยา ชันเวช	รองประธานกรรมการ
๓. นายโยธิน ปินทรายมูล	กรรมการ
๔. นางสาวเจนจิรา พิฐฐานากุล	กรรมการ
๕. นางสาวสกุณา วงศ์ใหญ่	กรรมการ
๖. นางสาวทิพาวรรณ จงประเสริฐ	กรรมการ
๗. นางสาวอุษา ทวีกิตติคุณ	กรรมการ
๘. นายชนะพล ศินท์พิรัช	กรรมการ
๙. นายวิทวัส บุญเทพ	กรรมการ
๑๐. นายวุฒินันท์ มั่งชาอุดม	กรรมการ
๑๑. นางสาวอารยา ศรีโรจน์	กรรมการ
๑๒. นางสาววิรัชชญา เดชบุญ	กรรมการ
๑๓. นายอุทัยสิทธิ์มันต์ วัฒนถาวร	กรรมการ
๑๔. นางสาวสร้อยฟ้า แสงเพชร	กรรมการและเลขานุการ

บรรณานุกรม

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (๒๕๕๔). แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด.



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์)

ที่ ๒๑ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดผลประเมินผล

เพื่อให้การใช้หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์) พุทธศักราช ๒๕๖๘ ตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดผลประเมินผล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖ ๗ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวก ในการจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดผลประเมินผล นิเทศ กำกับ ติดตามดูแลแก้ปัญหาอันอาจเกิดขึ้น

นายปรีชา กาวีใจ	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่สาย (สายศิลปศาสตร์)
นางสาวดลยา ชันเวช	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่สาย (สายศิลปศาสตร์)
นายโยธิน ปินทรายมูล	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่สาย (สายศิลปศาสตร์)
นางสาวเจนจิรา พิธานากุล	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่สาย (สายศิลปศาสตร์)
นางสาวสุกฤณา วงศ์ใหญ่	หัวหน้างานวิชาการ

คณะกรรมการจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดผลประเมินผล

มีหน้าที่ กำหนดระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของโรงเรียนอนุบาลแม่สาย (สายศิลปศาสตร์) กำหนดแผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางและสาระเพิ่มเติมของรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ข้อเสนอแนะ ข้อหารือเกี่ยวกับวิธีการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามหลักการและแนวทางการเทียบโอนผลการเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ

๑.นางสาวสร้อยฟ้า แสงเพชร	หัวหน้างานวัดผลประเมินผล
๒. นางสาวอุษา ทวีกิตติคุณ	กรรมการ
๓.นายชนะพล ศินท์พิรัช	กรรมการ
๔.นายวิฑูรย์ บุญเทพ	กรรมการ
๕.นายวุฒินันท์ มั่งชาอุดม	กรรมการ
๖.นางสาวอารยา ศรีโรจน์	กรรมการ
๗.นางสาววิรัชชญา เดชบุญ	กรรมการ
๘.นายอุทัยสิทธิ์มันต์ วัฒนถาวร	กรรมการ
๙.นางสาวทิพาวรรณ จงประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการงานวัดผลประเมินผล

ระเบียบการวัดและประเมินผลโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์)

/...ให้คณะกรรมการทุกฝ่าย

- ๒ -

ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายร่วมกันปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา พัฒนาผู้เรียน ให้เป็นไปตาม หลักการ และจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษา สรุปรายงานผลตามควร แก่ระยะเวลาในแต่ละ การกิจของการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายปรีชา กาวีใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์)



ปีการศึกษา ๒๕๖๘



โรงเรียนอนุบาลแม่สาย(สายศิลปศาสตร์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย IVต ๓